Dokumentacija v zvezi z oddajo javnega naročila
(v nadaljnjem besedilu: razpisna dokumentacija)

po postopku naročila male vrednosti

»Nakup opreme za predelavo sadja za Center na Tatrah«

Škocjan, oktober 2025

Aktivnost se izvaja v okviru projekta RES-MAB.

K A Z A L O

I. POVABILO K ODDAJI PONUDBE **3**
II. NAVODILA PONUDNIKOM ZA PRIPRAVO PONUDBE **5**
1. PREDPISI, UPORABLJENI ZA IZVEDBO JAVNEGA NAROČILA 5
2. JEZIK PONUDBE 5
3. NAČIN ODDAJE JAVNEGA NAROČILA 5
4. PONUDBA S PODIZVAJALCI IN SKUPNA PONUDBA 5
5. VSEBINA PONUDBE 8
6. UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI 10
7. ZAVAROVANJA 14
8. FINANČNI ELEMENTI PONUDBE IN POGODBE 16
9. RAZPISNA DOKUMENTACIJA IN DODATNA POJASNILA 16
10. NAČIN, MESTO IN ROK ZA PREDLOŽITEV PONUDB 17
11. UMIK, SPREMEMBA ALI DOPOLNITEV PONUDBE 17
12. NAČIN, MESTO IN ČAS ODPIRANJA PONUDB 17
13. MERILA ZA IZBOR IZVAJALCA 17
14. ZAUPNOST POSTOPKA 18
15. PREKINITEV POSTOPKA JAVNEGA NAROČILA 18
16. ODLOČITEV O ODDAJI NAROČILA 19
17. JAMSTVO 19
18. VLOŽITEV ZAHTEVKA ZA REVIZIJO 19
- ***III.* SPECIFIKACIJA PREDMETA JAVNEGA NAROČILA** **21**
- ***IV. OBRAZCI in PRILOGE*** **25**

I. POVABILO K ODDAJI PONUDBE

PODATKI O NAROČNIKU

NAZIV: Park Škocjanske jame, Slovenija
NASLOV: Škocjan 2, 6215 Divača
MATIČNA ŠT.: 1121715000
DAVČNA ŠT.: SI 11690151
TEL. ŠT.: 386 (0)5 7082 100
E-NASLOV: psj@psj.gov.si

Javni zavod Park Škocjanske jame, Slovenija, vabi ponudnike, da za storitve, ki so predmet naročila, v skladu s postopkom in pogoji, določenimi v tej dokumentaciji, predložijo svojo ponudbo za javno naročilo: Nakup opreme za predelavo sadja za Center na Tatrah.

PREDMET JAVNEGA NAROČILA

Predmet javnega naročila je Nakup opreme za predelavo sadja za Center na Tatrah.

Javni zavod Park Škocjanske jame, Slovenija (v nadaljevanju: naročnik), naroča dobavo 8 različnih strojev za predelavo jabolk s tračno stiskalnico in pakiranje soka. Oprema mora biti dobavljena in montirana v Zadružnem domu na Tatrah, (del stavbe:2563-25), na naslovu Tatre 2. Tatre so naselje v Občini Hrpelje - Kozina. Naročnik sodeluje skupaj z Občino Hrpelje - Kozina in sicer tako, da je Občino Hrpelje - Kozina lastnik stavbe in je zadolžena za ustrezno ureditev kuhinje in predelovalnice sadja v Zadružnem domu na Tatrah, naročnik pa za nakup zgoraj navedene opreme za predelavo sadja v okviru projekta RES-MAB.

Predmet Aktivnost se financira iz stroškovnega mesta 64, cilj 7.4.b, konto 0400.

Aktivnosti vezane na vzpostavitev Centra za predelavo sadja in zelenjave, se izvajajo v okviru projekta Promoviranje rešitev za prilagajanje in blažitev posledic podnebnih sprememb, ki temeljijo na pristopu WEFE Nexus, ter krepitev odpornosti krajine sredozemskih Biosfernih območjih, z akronimom RES-MAB. Projekt je financiran iz okvirnega programa Obzorje 2020 preko programa PRIMA (Partnerstvo na področju raziskav in inovacij v Sredozemlju).

Predmet javnega naročila je podrobneje opisan v poglavju III. – Specifikacija predmeta javnega naročila.

PONUDNIKI

Ponudnik je gospodarski subjekt, ki predloži ponudbo. Gospodarski subjekt je katerakoli fizična ali pravna oseba ali skupina teh oseb, vključno z vsakim začasnim združenjem podjetij, ki na trgu ali v postopkih javnega naročanja ponuja izvedbo storitev.

V kolikor ponudnik nastopa s podizvajalci, mora navesti, s katerimi podizvajalci bo sodeloval pri izvedbi naročila in v kolikšnem delu bo izvedbo javnega naročila oddal podizvajalcu. Ponudnik v razmerju do naročnika v celoti odgovarja za izvedbo prejetega naročila, ne glede na število podizvajalcev, ki jih bo navedel v svoji ponudbi.

Ponudbo lahko predloži tudi skupina izvajalcev / soponudnikov – skupna ponudba. Ne glede na predložitev skupne ponudbe ponudniki odgovarjajo naročniku neomejeno solidarno. Skupna ponudba mora biti pripravljena v skladu z navodili iz te razpisne dokumentacije.

PARK ŠKOCJANSKE JAME, SLOVENIJA
direktorica Polona KOVAČIČ

POLONA KOVAČIČ

Digitalno podpisal POLONA KOVAČIČ
Datum: 2025.10.29 21:57:21 +01'00'

Aktivnost se izvaja v okviru projekta RES-MAB.

II. NAVODILA PONUDNIKOM ZA PRIPRAVO PONUDBE

1. PREDPISI, UPORABLJENI ZA IZVEDBO JAVNEGA NAROČILA

Pri izvedbi oddaje javnega naročila se bodo uporabljali veljavni predpisi, ki urejajo področje javnih naročil, predvsem določila:

- Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15, 14/18, 121/21, 10/22, 74/22 – odl. US, 100/22 – ZNUZSZS, 28/23 in 88/23 – ZOPNN-F; v nadaljnjem besedilu: ZJN-3),
- Zakona o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Uradni list RS, št. 43/11 60/11 – ZTP-D, 63/13, 90/14 – ZDU-1I, 60/17 in 72/19; v nadaljnjem besedilu: ZPVPJN).
- Obligacijskega zakonika (Uradni list RS, št. 97/07 – uradno prečiščeno besedilo, 64/16 – odl. US in 20/18 – OROZ631; v nadaljnjem besedilu: OZ),
- Zakona o splošnem upravnem postopku (Uradni list RS, št. 24/06 – uradno prečiščeno besedilo, 105/06 – ZUS-1, 126/07, 65/08, 8/10, 82/13, 175/20 – ZIUOPDVE in 3/22 – ZDeb) v nadaljnjem besedilu: ZUP) in
- predpisov na področju predmeta javnega naročila.

2. JEZIK PONUDBE

Ponudba mora biti v celoti izdelana v slovenskem jeziku. Dokumentom, potrdilom, dokazilom in podobno, ki niso v slovenskem jeziku, morajo biti priloženi tudi prevodi. Za dokumente, potrdila, dokazila in podobno, ki niso v slovenskem jeziku, mora ponudnik priložiti izjavo, da je slovenski prevod enak originalu.

3. NAČIN ODDAJE JAVNEGA NAROČILA

Za oddajo predmetnega naročila se v skladu s 47. členom ZJN-3 izvede naročilo male vrednosti.

Naročnik bo na podlagi pogojev in meril, določenih v razpisni dokumentaciji, izbral najugodnejšega ponudnika, ki bo oddal dopustno ponudbo, in z njim sklenil pogodbo o izvedbi predmeta javnega naročila.

Ponudbene cene so fiksne ves čas trajanja pogodbe.

4. PONUDBA S PODIZVAJALCI IN SKUPNA PONUDBA

<u>Ponudba s podizvajalci:</u>

V kolikor ponudnik nastopa s podizvajalci, mora v ponudbi:

- navesti vse podizvajalce ter vsak del javnega naročila, ki ga namerava oddati v

Aktivnost se izvaja v okviru projekta RES-MAB.
res-mab project resmab.project res-mab project www.resmab.eu

podizvajanje,
- kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev,
- izpolnjene izjave teh podizvajalcev v skladu z 79. členom ZJN-3 oz. ustrezno izjavo predmetne razpisne dokumentacije, ki velja za glavnega izvajalca ter
- priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva.

Glavni izvajalec mora med izvajanjem javnega naročila storitve naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij iz prejšnjega odstavka in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje takšnih storitev, in sicer najkasneje v petih dneh po spremembi ter priložiti zgoraj navedene dokumente.

V kolikor bo v ponudbi navedena zahteva za neposredno plačilo podizvajalcu, mora:
- glavni izvajalec v pogodbi pooblastiti naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani glavnega izvajalca neposredno plačuje podizvajalcu,
- podizvajalec predložiti soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto ponudnika poravna podizvajalčevo terjatev do ponudnika,
- glavni izvajalec svojemu računu priložiti račun podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.

Če pa neposredno plačilo podizvajalcu ne bo zahtevano s strani podizvajalca, bo naročnik od glavnega izvajalca zahteval, da mu najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene storitve, neposredno povezane s predmetom javnega naročila.

Ponudnik v razmerju do naročnika v celoti odgovarja za izvedbo prejetega naročila, ne glede na število podizvajalcev, ki bi jih navedel v svoji ponudbi.

Podizvajalec mora tako kot ponudnik med drugim izpolnjevati pogoje, da:
1. kot pravna oseba ter osebe, ki so člani/članice upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, niso bili pravnomočno obsojeni za kazniva dejanja iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3;
2. na dan oddaje ponudbe nima zapadlih neplačanih obveznosti v zvezi izpolnjevanjem obvezne dajatve in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika, v vrednosti 50 eurov ali več. Šteje se, da podizvajalec ne izpolnjuje obveznosti tudi, če na dan oddaje ponudbe ni imel predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe;
3. da na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb, ni bil izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja, in mu v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb ni bila s pravnomočno odločbo pristojnega organa Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države dvakrat izrečena globa zaradi prekrška v zvezi s plačilom za delo, delovnim

časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

V kolikor je podizvajalec v položaju iz 3. točke zgornjega odstavka, lahko ponudnik naročniku v skladu s Sklepom Ustavnega sodišča RS št. U-I-180/19-17 in ob smiselni uporabi devetega odstavka 75. člena ZJN-3 predloži dokazila, da je ponudnikov podizvajalec sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev.

DOKAZILA:
Izpolnjen obrazec ESPD (v »Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek D: Nacionalni razlogi za izključitev«) za vse gospodarske subjekte v ponudbi. V kolikor je vaš odgovor v tem primeru DA, in uveljavljate popravni mehanizem, v polje »Opišite jih« napišete kršitve in ukrepe, s katerimi lahko dokažete svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev.

V primeru, da bo ponudnik v Obrazcu št. 2 – Ponudbeni predračun navedel, da bo pri izvedbi naročila sodeloval s podizvajalci, mora ponudbi priložiti:

- ***Obrazec št. 3/a*** -Izjava podizvajalca o izpolnjevanju in sprejemanju pogojev iz razpisne dokumentacije *(za vsakega podizvajalca posebej),*

V kolikor bo v Obrazcu št. 2 – Ponudbeni predračun navedena zahteva za neposredno plačilo podizvajalcu, mora ponudnik svoji ponudbi za vsakega od podizvajalcev priložiti tudi izpolnjen:

- ***Obrazec št. 4*** - Pooblastilo ponudnika za neposredno plačevanje naročnika podizvajalcem,
- ***Obrazec št. 5*** - Soglasje podizvajalca za neposredno plačevanje naročnika podizvajalcu.

Skupna ponudba:

Ponudbo lahko predloži tudi skupina ponudnikov (soponudniki). V ***Obrazcu št. 2*** (Ponudbeni predračun) mora ponudnik navesti, s katerimi soponudniki nastopa v primeru skupne ponudbe. Ne glede na predložitev skupne ponudbe soponudniki odgovarjajo naročniku neomejeno solidarno.

Ponudnik v skupini je lahko vsaka pravna ali fizična oseba ali skupina teh oseb, ki na trgu ponuja predmetne storitve in izpolnjuje pogoje, določene s to razpisno dokumentacijo.

Pri skupni ponudbi se bodo vsi razlogi za izključitev iz 75. člena ZJN-3 ugotavljali za ponudnika in vsakega od soponudnikov posebej, medtem ko se bodo pogoji za sodelovanje iz 76. člena ZJN-3 ugotavljali za vse soponudnike skupaj,

V primeru skupne ponudbe je obvezni sestavni del ponudbe tudi:

- ***Obrazec št. 1*** – Podatki o ponudniku/soponudniku
- ***Obrazec št. 3*** – Izjava ponudnika/soponudnika o izpolnjevanju in sprejemu pogojev iz razpisne dokumentacije
- ***Obrazec št. 6*** – Pooblastilo za podpis ponudbe, ki jo predlaga skupina izvajalcev / soponudnikov *(lahko skupinsko, vendar s podpisi vseh udeleženih soponudnikov),*
- **dogovor ali pogodba** o skupnem sodelovanju pri izvedbi javnega naročila *(lahko skupinski, vendar s podpisi vseh udeleženih soponudnikov).*

5. VSEBINA PONUDBE

Ponudba se bo štela za dopustno, če jo bo predložil ponudnik, za katerega ne obstajajo razlogi za izključitev in ki bo izpolnjeval pogoje za sodelovanje, njegova ponudba pa bo ustrezala potrebam in zahtevam naročnika, določenim v tehničnih specifikacijah in v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila, bo prispela pravočasno, pri njej ne bo dokazano nedovoljeno dogovarjanje ali korupcija, naročnik je ne bo ocenil kot neobičajno nizko ponudbeno ceno in ponudbena cena ne bo presegala zagotovljenih sredstev naročnika.

Ponudba mora vsebovati naslednje obrazce, izjave in dokumente, pravilno izpolnjene, žigosane (če žig obstaja) in podpisane s strani pooblaščene osebe:

Zap. št.	DOKUMENT	OPOMBA
1.	KAZALO PONUDBE	prilagojeno dejanskemu naboru dokumentov ponudnikove ponudbe
2.	OBRAZEC ŠT. **1** – Podatki o ponudniku/ soponudniku	posebej za ponudnika in za vsakega soponudnika
3.	OBRAZEC ŠT. **2** - Ponudbeni predračun	
4.	OBRAZEC ŠT. **3** – Izjava ponudnika/soponudnika o izpolnjevanju in sprejemu pogojev iz razpisne dokumentacije	posebej za ponudnika in za vsakega soponudnika

5.	OBRAZEC ŠT. **3/a** – Izjava podizvajalca o izpolnjevanju in sprejemanju pogojev iz razpisne dokumentacije	za vsakega podizvajalca posebej
6.	OBRAZEC ŠT. **4** – Pooblastilo ponudnika za neposredno plačevanje naročnika podizvajalcem	
7.	OBRAZEC ŠT. **5** – Soglasje podizvajalca za neposredno plačevanje naročnika podizvajalcu	za vsakega podizvajalca posebej
8.	OBRAZEC ŠT. **6** - Pooblastilo za podpis ponudbe, ki jo predlaga skupina izvajalcev – soponudnikov	lahko skupinsko, vendar s podpisi vseh udeleženih soponudnikov
9.	Dogovor/pogodba o skupnem sodelovanju pri izvedbi naročila s soponudnikom	s podpisi vseh udeleženih soponudnikov
10.	OBRAZEC ŠT. **7** – Referenčno potrdilo za ponudnika	Ponudnik ali soponudnik ali podizvajalec
11.	OBRAZEC ŠT. **8 a** – Vzorec finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih del	Parafira ponudnik
12.	OBRAZEC ŠT. **8 b** – Vzorec finančnega zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku	Parafira ponudnik
13.	OBRAZEC ŠT. **9** – Izjava o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika/soponudnika/podizvajalca	Ponudnik, soponudnik, podizvajalec
14.	OBRAZEC ŠT. **10** – Izjava na podlagi 35. člena ZIntPK	Ponudnik, soponudnik, podizvajalec
15.	OBRAZEC ŠT. **11** – Izjava na podlagi 22. člena uredbe (EU) 2021/241	Ponudnik, soponudnik, podizvajalec
16.	OBRAZEC ŠT. **12** - Vzorec pogodbe	
17.	OBRAZEC ŠT. **13** – Izjava o razpolaganju s kvalificiranim kadrom za izvedbo vseh potrebnih aktivnosti	Ponudnik ali soponudnik ali podizvajalec Obvezna priloga: - seznam vsega kadra in opis vseh ponujenih strojev, vključno s fotografijami strojev

Aktivnost se izvaja v okviru projekta RES-MAB.
res-mab project resmab.project res-mab project www.resmab.eu

18.	ESPD obrazec, ki mora biti posredovan v *.xml in .pdf formatu	Ponudnik, soponudnik, podizvajalec

Ponudnik mora svojo ponudbo izdelati in oddati na izvirniku prevzete razpisne dokumentacije, ki jo prevzame na Portalu javnih naročil. Vsi obrazci in izjave morajo biti datirani, žigosani (če žig obstaja) in podpisani s strani odgovorne osebe ponudnika, ki je podpisnik ponudbe, in/ali s strani drugih oseb, kot jih predvideva posamezni obrazec.

Če je iz tehničnih razlogov posamezen obrazec izdelan oziroma izpolnjen drugače (npr. s pomočjo računalnika), mora besedilo v obrazcu ustrezati zahtevam naročnika iz te razpisne dokumentacije, kar pomeni, da mora besedilo obrazca vsebinsko in pomensko ustrezati besedilu na predpisanem obrazcu.

V primeru, da se ponudnik pri vpisu podatkov v ponudbo zmoti in vnese popravek, mora biti ob popravku parafa osebe, ki je podpisnik ponudbe in žig (če žig obstaja).

V primeru, da bo naročnik po pregledu ponudb ugotovil, da je katerakoli informacija ali dokumentacija, ki jo mora ponudnik predložiti, nepopolna ali napačna oziroma, če bodo posamezni dokumenti manjkali, bo naročnik zahteval, da ponudnik v ustreznem roku predloži manjkajoče dokumente ali dopolni, popravi ali pojasni ustrezne informacije ali dokumentacijo, pod pogojem, da je takšna zahteva popolnoma skladna z načeloma enake obravnave in transparentnosti. Naročnik bo od ponudnika zahteval dopolnitev, popravek, spremembo ali pojasnilo njegove ponudbe le, kadar določenega dejstva ne bo mogel preveriti sam. Predložitev manjkajočega dokumenta ali dopolnitev, popravek ali pojasnilo informacije ali dokumentacije se lahko nanaša izključno na takšne elemente ponudbe, katerih obstoj pred iztekom roka, določenega za predložitev ponudbe, je mogoče objektivno preveriti. Če ponudnik ne bo predložil manjkajočega dokumenta ali ne dopolnil, popravil ali pojasnil ustrezne informacije ali dokumentacije, bo naročnik ponudnika izključil.

Naročnik opozarja, da gre za popravek ali dopolnitev očitne napake, če je zaradi tega popravka ali dopolnitve dejansko predlagana nova ponudba. Ponudnik ne sme dopolnjevati ali popravljati svoje cene brez DDV na enoto, vrednosti postavke brez DDV, skupne vrednosti ponudbe brez DDV, razen kadar se skupna vrednost spremeni v skladu s sedmim odstavkom 89. člena ZJN-3, in tistega dela ponudbe, ki se veže na tehnične specifikacije predmeta javnega naročila.

6. UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI

6.1 Razlogi za izključitev so sledeči:

1. Gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo

zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, je bila izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente kaznivih dejanj iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3.

V kolikor je gospodarski subjekt v položaju iz zgornjega odstavka, lahko naročniku v skladu z devetim odstavkom 75. člena ZJN-3 predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev.

DOKAZILO:
Obrazec št. 3 – Izjava ponudnika/soponudnika o izpolnjevanju in sprejemu pogojev iz razpisne dokumentacije (dana pod materialno in kazensko odgovornostjo), ki je sestavni del te razpisne dokumentacije skupaj z izpolnjenimi pooblastili za pridobitev podatkov iz Kazenske evidence za fizične in pravne osebe

Obrazec št. 3/a – Izjava podizvajalca o izpolnjevanju in sprejemanju pogojev iz razpisne dokumentacije skupaj z izpolnjenimi pooblastili za pridobitev podatkov iz Kazenske evidence za fizične in pravne osebe (če ponudnik nastopa s podizvajalci; ponudnik mora predložiti obrazec za vsakega podizvajalca posebej).

2. Gospodarski subjekt na dan oddaje ponudbe ne izpolnjuje obvezne dajatve in druge denarne nedavčne obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika, oziroma vrednost neplačanih zapadlih obveznosti na dan oddaje ponudbe ali prijave znaša 50 EUR ali več. Gospodarski subjekt na dan oddaje ponudbe nima predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe.

DOKAZILO:
Obrazec št. 3 - Izjava ponudnika/soponudnika o izpolnjevanju in sprejemu pogojev iz razpisne dokumentacije (dana pod materialno in kazensko odgovornostjo, ki je sestavni del te razpisne dokumentacije)

Obrazec št. 3/a - Izjava podizvajalca o izpolnjevanju in sprejemanju pogojev iz razpisne dokumentacije (če ponudnik nastopa s podizvajalci; ponudnik mora predložiti obrazec za vsakega podizvajalca posebej).

3. Gospodarski subjekt je na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb uvrščen v evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja, iz a) točke četrtega odstavka 75. člena ZJN-3 in mu je v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb s pravnomočno odločbo pristojnega organa Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države dvakrat izrečena globa zaradi prekrška v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki,

opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

V kolikor je gospodarski subjekt v položaju iz zgornjega odstavka, lahko naročniku v skladu s Sklepom Ustavnega sodišča RS št. U-I-180/19-17 in ob smiselni uporabi devetega odstavka 75. člena ZJN-3 predloži dokazila, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev.

DOKAZILA:
Izpolnjen obrazec ESPD (v »Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek D: Nacionalni razlogi za izključitev«) za vse gospodarske subjekte v ponudbi. V kolikor je vaš odgovor v tem primeru DA, in uveljavljate popravni mehanizem, v polje »Opišite jih« napišete kršitve in ukrepe, s katerimi lahko dokažete svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev.

Obrazec št. 3 - Izjava ponudnika/soponudnika o izpolnjevanju in sprejemu pogojev iz razpisne dokumentacije (dana pod materialno in kazensko odgovornostjo), ki je sestavni del te razpisne dokumentacije.

Obrazec št. 3/a - Izjava podizvajalca o izpolnjevanju in sprejemanju pogojev iz razpisne dokumentacije (če ponudnik nastopa s podizvajalci; ponudnik mora predložiti obrazec za vsakega podizvajalca posebej).

4. Gospodarski subjekt je uvrščen v evidenco poslovnih subjektov iz 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11-UPB2) in mu je na podlagi tega člena prepovedano poslovanje z naročnikom.

Naročnik bo v skladu z osmim odstavkom 75. člena ZJN-3 iz postopka javnega naročanja kadar koli v postopku izključil gospodarski subjekt (ponudnika, ponudnika v skupni ponudbi, podizvajalca), če se izkaže, da je pred ali med postopkom javnega naročanja ta subjekt glede na storjena ali neizvedena dejanja v enem od položajev iz te točke razpisne dokumentacije.

Naročnik bo v skladu s 35. členom ZIntPK iz postopka javnega naročanja kadar koli v postopku izključil gospodarski subjekt (ponudnika in ponudnika v skupni ponudbi) ter gospodarski subjekt - podizvajalca (v primeru da bo ta izvedel storitve višje od 10.000,00 EUR brez DDV), če se izkaže, da je ta uvrščen v evidenco poslovnih subjektov iz 4. točke.

Kadar ima ponudnik sedež v drugi državi, mora v ponudbi, v Obrazcu št. 1 (Podatki o ponudniku/soponudniku), navesti svojega pooblaščenca(-ko) za vročitve, v skladu z določbami ZUP.

6.2 Pogoji za sodelovanje:

6.2.1 Ustreznost za opravljanje poklicne dejavnosti

Ponudnik mora biti v zadnjih treh letih od dneva objave tega naročila na portalu javnih naročil vpisan v enega od poklicnih ali poslovnih registrov, ki se vodijo v državi v kateri ima gospodarski subjekt sedež. Seznam poklicnih ali poslovnih registrov v državah članicah Evropske unije določa Priloga XI Direktive 2014/24/EU.

V primeru skupne ponudbe lahko ponudniki ta pogoj izpolnijo kumulativno. V primeru oddaje ponudbe s podizvajalci pa s pomočjo podizvajalcev.

DOKAZILA:
Obrazec št. 3 - Izjava ponudnika/soponudnika o izpolnjevanju in sprejemu pogojev iz razpisne dokumentacije (dana pod materialno in kazensko odgovornostjo), ki je sestavni del te razpisne dokumentacije.

Obrazec št. 3/a - Izjava podizvajalca o izpolnjevanju in sprejemanju pogojev iz razpisne dokumentacije (če ponudnik nastopa s podizvajalci; ponudnik mora predložiti obrazec za vsakega podizvajalca posebej),

6.3 Tehnična in kadrovska sposobnost ponudnikov:

6.3.1 Tehnična sposobnost

Ekonomska in finančna sposobnost:

- nobeden od ponudnikovih/soponudnikovih odprtih transakcijskih računov v zadnjih 6 mesecih pred rokom za oddajo ponudb ni bil blokiran.

DOKAZILO:
Obrazec št. 3 - Izjava ponudnika/soponudnika o izpolnjevanju in sprejemu pogojev iz razpisne dokumentacije (dana pod materialno in kazensko odgovornostjo), ki je sestavni del te razpisne dokumentacije.

Tehnična sposobnost ponudnikov:

Oba pogoja za tehnično sposobnost ponudnikov lahko v primeru skupne ponudbe ponudniki oba pogoja izpolnijo kumulativno. V primeru oddaje ponudbe s podizvajalci pa s pomočjo podizvajalcev.

Ponudnik je v zadnjih treh letih, šteto od dneva objave obvestila o tem naročilu na portalu javnih naročil, uspešno izvedel (kar pomeni količinsko in kakovostno v skladu z

naročilom) vsaj dva projekta za dobavo in montažo linije za predelavo kateregakoli sadja, pri čemur je vrednost posameznega projekta vsaj 50.000 EUR brez DDV.

DOKAZILA:
Obrazec št. 3 - Izjava ponudnika/soponudnika o izpolnjevanju in sprejemu pogojev iz razpisne dokumentacije (dana pod materialno in kazensko odgovornostjo), ki je sestavni del te razpisne dokumentacije.

Obrazec št. 7 – Referenčno potrdilo

Naročnik bo pri ugotavljanju sposobnosti upošteval opravljene storitve po že zaključenih pogodbah.

Iz opisa vsebine referenc mora jasno izhajati izpolnjevanje pogoja na katerega se referenca nanaša.

Če je iz tehničnih razlogov posamezen obrazec izdelan oziroma izpolnjen drugače (npr. s pomočjo računalnika), mora besedilo v obrazcu ustrezati zahtevam naročnika iz te razpisne dokumentacije, kar pomeni, da mora besedilo obrazca vsebinsko in pomensko ustrezati besedilu na predpisanem obrazcu.

Naročnik bo v primeru dvoma v podane izjave sam pridobil potrdila o podatkih, ki se nanašajo na priznanje sposobnosti in se vodijo v uradnih evidencah državnih organov, organov lokalnih skupnosti ali nosilcih javnih pooblastil oziroma bo pozval ponudnika, da v postavljenem roku izroči ustrezna potrdila, ki se nanašajo na podatke o priznanju sposobnosti in se ne vodijo v uradnih evidencah državnih organov, organov lokalnih skupnosti ali nosilcev javnih pooblastil. Če pozvani ponudnik v postavljenem roku naročniku ne bo izročil zahtevanih potrdil, bo naročnik njegovo ponudbo izločil.

Ponudba mora veljati najmanj 3 mesece po izteku roka za oddajo ponudbe.

7. ZAVAROVANJA

ZAVAROVANJE ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI

Izbrani ponudnik mora za zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti predložiti finančno zavarovanje. Finančno zavarovanje mora biti brezpogojno in plačljivo na prvi poziv. Izbrani ponudnik predloži bančno garancijo ali kavcijsko zavarovanje, pri čemer:
- Višina zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti znaša 10 % celotne vrednosti pogodbe (z DDV).
- Zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti mora biti predloženo v roku 10 delovnih dni po dnevu podpisa pogodbe.

- Zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti pokriva tudi pravočasnost izvedbe, ker je ta fiksno določena.
- Zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti mora biti veljavno še 30 (trideset) dni po preteku roka za dokončno dobavo blaga in izvedbo storitev iz pogodbe. Če se bodo med trajanjem pogodbe spremenili roki za izvedbo posla, vrsta blaga ali storitve, kakovost in količina, bo moral izvajalec temu ustrezno spremeniti tudi zavarovanje oziroma podaljšati njegovo veljavnost.

Naročnik bo zavarovanje za dobro izvedbo obveznosti po pogodbi unovčil:

- če izbrani ponudnik ne bo pričel izvajati svojih pogodbenih obveznosti v skladu z določili pogodbe,
- če izbrani ponudnik ne bo izpolnil svojih obveznosti v skladu z določili pogodbe,
- če izbrani ponudnik ne bo pravočasno izpolnil svojih obveznosti v skladu z določili pogodbe,
- če izbrani ponudnik ne bo pravilno izpolnil svojih obveznosti v skladu z določili pogodbe,
- če bo izbrani ponudnik prenehal izpolnjevati svoje obveznosti v skladu z določili pogodbe in
- v drugih primerih, dogovorjenih v pogodbi.

Uporabljena valuta finančnega zavarovanja mora biti enaka valuti javnega naročila. Finančno zavarovanje mora biti brezpogojno in plačljivo na prvi poziv. Finančno zavarovanje, ki ga izbrani ponudnik ne predloži po vzorcu iz razpisne dokumentacije, po vsebini ne sme bistveno odstopati od vzorca finančnega zavarovanja iz razpisne dokumentacije in ne sme vsebovati dodatnih pogojev za izplačilo, krajših rokov, kot jih je določil naročnik, nižjega zneska, kot ga je določil naročnik ali spremembe krajevne pristojnosti za reševanje sporov med upravičencem in izdajateljem zavarovanja.

7.2 ZAVAROVANJE ZA ODPRAVO NAPAK V GARANCIJSKEM ROKU

Izbrani ponudnik bo moral naročniku v roku 8 dni od dneva podpisa primopredajnega zapisnika, izročiti zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku. Izbrani ponudnik predloži:
- Bančno garancijo ali ustrezno kavcijsko zavarovanje zavarovalnice.
- Višina zavarovanja za odpravo napak znaša 5 % skupne izvedene vrednosti z DDV.
- Rok trajanja zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku je do 31. 3. 2032. V kolikor se garancijski rok podaljša, se mora hkrati podaljšati za enak čas tudi rok trajanja zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku.

Brez predloženega zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku primopredaja ni uspešno opravljena. Naročnik bo unovčil zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku v primeru, če izbrani ponudnik ne bo izvrševal garancijskih obveznosti v rokih in na način, kot bo opredeljeno v pogodbi.

Uporabljena valuta finančnega zavarovanja mora biti enaka valuti javnega naročila. Finančno zavarovanje mora biti brezpogojno in plačljivo na prvi poziv. Finančno zavarovanje, ki ga izbrani ponudnik ne predloži po vzorcu iz razpisne dokumentacije, po vsebini ne sme bistveno odstopati od vzorca finančnega zavarovanja iz razpisne dokumentacije in ne sme vsebovati dodatnih pogojev za izplačilo, krajših rokov, kot jih je določil naročnik, nižjega zneska, kot ga je določil naročnik ali spremembe krajevne pristojnosti za reševanje sporov med upravičencem in izdajateljem zavarovanja.

8. FINANČNI ELEMENTI PONUDBE IN POGODBE

Cena za izvedbo vseh pogodbenih obveznosti v ponudbi mora biti izražena v evrih brez davka na dodano vrednost ter z vsemi pripadajočimi dajatvami (***Obrazec št. 2*** – Ponudbeni predračun).

Pri izračunu cene za izvedbo vseh pogodbenih obveznosti v ponudbi mora ponudnik upoštevati vse stroške, ki vplivajo na njen izračun, glede na opis predmeta javnega naročila in zahteve naročnika, ki so navedene v nadaljevanju te razpisne dokumentacije.

V primeru neobičajno nizke ponudbene cene, kot je definirana v 86. členu ZJN-3, bo naročnik od ponudnika najprej zahteval podrobnejšo pisno obrazložitev ponudbene vrednosti. Če ponudnik le-te ne bi posredoval v postavljenem roku oz. glede na določili tretjega in/ali četrtega odstavka 86. člena ZJN-3, bo naročnik ponudbo takega ponudnika zavrnil.

Cena za izvedbo vseh pogodbenih obveznosti mora biti fiksna in se v času izvedbe naročila ne sme spreminjati, razen v primeru, da bi naročnik izbranemu ponudniku (izvajalcu) naročil dodatne storitve, ki niso predmet tega javnega naročila.

9. RAZPISNA DOKUMENTACIJA IN DODATNA POJASNILA

Razpisna dokumentacija je ponudnikom na voljo na portalu javnih naročil. Prevzamejo jo lahko do izteka roka za oddajo ponudb in je brezplačna.

Dodatna pojasnila in vprašanja v zvezi z razpisno dokumentacijo sme ponudnik zahtevati samo pisno, preko Portala javnih naročil na za to določenem mestu pri predmetnem javnem naročilu. Skrajni rok, do katerega ponudnik še lahko zahteva dodatna pojasnila v zvezi z razpisno dokumentacijo, je do 5. 11. 2025 do 15.00 ure. Naročnik bo preko portala javnih naročil posredoval dodatna pojasnila v zvezi z razpisno dokumentacijo najpozneje do 7. 11. 2025 do 15.00 ure, pod pogojem, da je bila zahteva posredovana pravočasno. Odgovori na postavljena vprašanja postanejo sestavni del razpisne dokumentacije.

Naročnik si pridržuje pravico razpisno dokumentacijo delno spremeniti ali dopolniti. Obvestilo o delni spremembi ali dopolnitvi razpisne dokumentacije bo objavljeno na Portalu javnih naročil.

V primeru delne spremembe ali dopolnitve razpisne dokumentacije lahko naročnik po potrebi podaljša rok za oddajo ponudb. Morebitne spremembe in dopolnitve razpisne dokumentacije postanejo sestavni del te razpisne dokumentacije.

Ponudniki morebitna vprašanja in zahteve za pojasnila razpisne dokumentacije zastavljajo v slovenskem jeziku. Naročnik bo na vprašanja odgovarjal v slovenskem jeziku.

10. NAČIN, MESTO IN ROK ZA PREDLOŽITEV PONUDB

Ponudnik odda ponudbo na https://ejn.gov.si/eJN2 v *.pdf formatu z izjemo ESPD obrazca, ki mora biti posredovan tudi v *.xml formatu do dne 13. 11. 2025 do 9.00 ure. Navodila za pripravo/oddajo ponudb: https://ejn.gov.si/eJN2.

V kolikor v predmetni dokumentaciji ni posebej določeno, se dokumenti iz ponudbe naložijo v ustrezne razdelke v sistemu eJN2. Obrazec št. 2, kateri mora biti naložen v razdelek “predračun”.

11. UMIK, SPREMEMBA ALI DOPOLNITEV PONUDBE

Ponudnik sme ponudbo umakniti, jo dopolniti ali zamenjati do poteka roka za predložitev ponudbe na enak način, kot je oddal ponudbo. Po poteku roka za predložitev ponudbe ponudnik le-te ne more več spremeniti, je dopolniti ali nadomestiti z novo, naročnik pa je ne sme prevzeti.

12. NAČIN, MESTO IN ČAS ODPIRANJA PONUDB

Javno odpiranje ponudb preko sistema eJN2 bo naročnik izvedel dne 13. 11. 2025 ob 15.00 uri. Javno bodo objavljeni naslednji podatki: naziv/ime ponudnika in dokument, ki ga bo ponudnik pripel v zavihek »Predračun« v celoti.

13. MERILA ZA IZBOR IZVAJALCA

Merilo za izbiro najugodnejše ponudbe je v skladu s 84. členom ZJN-3 ekonomsko najugodnejša ponudba.
Merilo za izbor najugodnejše ponudbe je skupna ponudbena cena (cena za izvedbo vseh pogodbenih obveznosti brez DDV)

$$\text{št. točk ocenjevane ponudbe} = \frac{\text{najnižja skupna ponudbena cena v EUR brez DDV}}{\text{ponudnikova skupna ponudbena cena v EUR brez DDV}} \times 100$$

Aktivnost se izvaja v okviru projekta RES-MAB.

Največje možno število točk je 100,00. Pri izračunu števila točk bodo le te zaokrožene na dve decimalni mesti. (Število točk se zaokroži na dve decimalki).

V primeru, da dva ali več ponudnikov dosežejo enako število točk, bo naročnik izbral ponudbo tistega ponudnika, ki bo prej oddal ponudbo.

14. ZAUPNOST POSTOPKA

Podatki, ki jih bo ponudnik upravičeno označil kot ZAUPNO ali POSLOVNA SKRIVNOST, bodo uporabljeni samo za namene javnega naročila in ne bodo dostopni nikomur izven kroga oseb, ki bodo vključene v postopek oddaje javnega naročila. Naročnik bo v celoti odgovoren za varovanje zaupnosti tako dobljenih podatkov. Ti podatki ne bodo nikjer objavljeni.

Ponudnik naj obrazce in izjave, za katere meni, da sodijo pod zaupne ali poslovno skrivnost, označi s klavzulo »ZAUPNO« ali »POSLOVNA SKRIVNOST« in parafo osebe, ki je podpisnik ponudbe. Če naj bo zaupen samo določen podatek v obrazcu ali dokumentu, mora biti zaupni del podčrtan z rdečo barvo, v isti vrstici ob desnem robu pa oznaka »ZAUPNO« ali »POSLOVNA SKRIVNOST« in parafa osebe, ki je podpisnik ponudbe.

Kot zaupne ali kot poslovno skrivnost lahko ponudnik označi dokumente, ki vsebujejo osebne podatke, pa ti niso vsebovani v nobenem javnem registru ali drugače javno dostopni ter poslovne podatke, ki so s predpisi ali internimi akti ponudnika označeni kot zaupni ali kot poslovna skrivnost. Ne glede na navedeno, ponudnik ne more označiti kot zaupno delov ponudbe, ki so skladno s 35. členom ZJN-3 javni podatki.

Naročnik ne odgovarja za zaupnost podatkov, ki ne bodo označeni, kot je zgoraj navedeno. Če bodo kot »zaupno« ali »poslovna skrivnost« označeni podatki, ki ne ustrezajo zgoraj navedenim pogojem, bo naročnik ponudnika pozval, da oznako umakne. Ponudnik to naredi tako, da njegov zastopnik nad oznako napiše »PREKLIC«, vpiše datum in čas ter se podpiše. Če ponudnik v roku, ki ga določi naročnik, ne prekliče zaupnosti, naročnik ponudbo v celoti zavrne.

15. PREKINITEV POSTOPKA JAVNEGA NAROČILA

Na podlagi določil 90. člena ZJN-3 si naročnik pridržuje pravico, da:

- do roka za oddajo ponudb ustavi postopek javnega naročanja ali
- na vseh stopnjah postopka po izteku roka za odpiranje ponudb zavrne vse ponudbe ali
- da po pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila do sklenitve pogodbe o izvedbi javnega naročila odstopi od izvedbe javnega naročila

in sicer brez povrnitve kakršnih koli stroškov ali škode.

V primerih, ko bo naročnik prejel ponudbe, ki niso skladne z dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila ali ki so prispele prepozno ali za katere je naročnik ugotovil, da imajo neobičajno nizko ceno, ali ponudbe ponudnikov, ki niso ustrezno usposobljeni, ali

ponudbe, katerih cena presega naročnikova zagotovljena sredstva, bo naročnik zaključil predmetni postopek in izvedel nov postopek v skladu z določili ZJN-3.

16. ODLOČITEV O ODDAJI NAROČILA

Naročnik sme od ponudnikov zahtevati dodatna pojasnila in dokumente, da bi lahko ovrednotil in primerjal ponudbe.

OPOZORILO: Naročnik si pridržuje pravico, da v primeru, kadar je to primerno oziroma potrebno, za komunikacijo s ponudniki uporabi neelektronska komunikacijska sredstva skladno z določilom drugega in četrtega odstavka 37. člena ZJN-3.

Naročnik bo odločitev o oddaji naročila sprejel v zakonskem roku po pregledu in ocenjevanju ponudb. O odločitvi bodo ponudniki obveščeni z obvestilom o odločitvi o oddaji javnega naročila preko Portala javnih naročil.

Po preteku zakonsko določenega roka za vložitev zahtevka za revizijo postopka bo naročnik z izbranim ponudnikom sklenil pogodbo o izvedbi predmeta javnega naročila. Izbrani ponudnik bo moral pristopiti k podpisu pogodbe v roku, ki ga bo določil naročnik, v nasprotnem primeru se šteje, da odstopa od svoje ponudbe in od podpisa pogodbe.

Naročnik bo v primeru, da dvomi v resničnost ponudnikovih izjav in navedb, pred sklenitvijo pogodbe preveril obstoj in vsebino podatkov izbrane ponudbe oziroma drugih navedb iz ponudbe v skladu z določili ZJN-3. Naročnik bo izločil ponudbo, če bo ugotovil, da je ponudnik predložil lažne podatke ali netočne ali nepopolne informacije.

17. JAMSTVO

Izbrani ponudnik z morebitnimi soponudniki, s katerimi naročnik sklene pogodbo, jamči za vse podatke, ki so navedene v ponudbi.

18. VLOŽITEV ZAHTEVKA ZA REVIZIJO

Zahtevek za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudbe ali razpisno dokumentacijo, se vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o naročilu ali prejema povabila k oddaji ponudb. Kadar naročnik spremeni ali dopolni navedbe v objavi, povabilu k oddaji ponudbe ali razpisni dokumentaciji, se lahko zahtevek za revizijo, ki se nanaša na spremenjeno, dopolnjeno ali pojasnjeno vsebino objave, povabila ali razpisne dokumentacije ali z njim neposredno povezano navedbo v prvotni objavi, povabilu k oddaji ponudbe ali razpisni dokumentaciji, vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o dodatnih informacijah, informacijah v nedokončanem postopku ali popravku, če se s tem obvestilom spreminjajo ali dopolnjujejo zahteve ali merila za izbiro najugodnejšega ponudnika.

Zahtevka za revizijo iz prejšnjega odstavka ni dopustno vložiti po roku za prejem ponudb, razen če je naročnik v postopku javnega naročanja določil rok za prejem ponudb, ki je krajši od desetih delovnih dni. V tem primeru se lahko zahtevek za revizijo vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o naročilu.

Zahtevek za revizijo mora biti obrazložen in mora vsebovati najmanj vse sestavine iz 15. člena ZPVPJN:

- ime in naslov vlagatelja zahtevka ter kontaktno osebo,
- ime naročnika,
- oznako javnega naročila oziroma odločitev o oddaji javnega naročila ali priznani sposobnosti,
- predmet javnega naročila,
- pooblastilo za zastopanje v predrevizijskem in revizijskem postopku, če vlagatelj nastopa s pooblaščencem,
- potrdilo o vplačani taksi, ki v skladu z 71. členom ZPVPJN znaša za zahtevek za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave, 2.000,00 EUR.

Takso v višini 2.000,00 EUR mora vlagatelj plačati na transakcijski račun Ministrstva za finance RS, št. 01100-1000358802, sklic 11 16110-7111290- XXXXXXLL (prvih šest številk je zaporedna številka objave na portalu javnih naročil, ki jo vlagatelj vpiše sam, zadnji dve številki pa pomenita oznako leta), namen nakazila – taksa za postopek revizije javnega naročanja.

Zahtevek za revizijo se vloži preko portala eRevizija. Navodila za uporabo portala eRevizija: https://www.portalerevizija.si/portal.

- *III.* SPECIFIKACIJA PREDMETA JAVNEGA NAROČILA

Javni zavod Park Škocjanske jame, Slovenija, Škocjan 2, 6215 Divača (v nadaljevanju: naročnik) potrebuje izvedbo javnega naročila za nakup opreme za predelavo sadja za Center na Tatrah.

Naročnik potrebuje dobavo 8 različnih strojev za predelavo jabolk s tračno stiskalnico in pakiranje soka. Oprema mora biti dobavljena in montirana v Zadružnem domu na Tatrah, (del stavbe:2563-25), na naslovu Tatre 2. Tatre so naselje v Občini Hrpelje - Kozina. Naročnik sodeluje skupaj z Občino Hrpelje - Kozina in sicer tako, da je Občino Hrpelje - Kozina lastnik stavbe in je zadolžena za ustrezno ureditev kuhinje in predelovalnice sadja v Zadružnem domu na Tatrah, naročnik pa za nakup zgoraj navedene opreme za predelavo sadja v okviru projekta RES-MAB.

Aktivnosti vezane na vzpostavitev Centra za predelavo sadja in zelenjave, se izvajajo v okviru projekta Promoviranje rešitev za prilagajanje in blažitev posledic podnebnih sprememb, ki temeljijo na pristopu WEFE Nexus, ter krepitev odpornosti krajine sredozemskih Biosfernih območjih, z akronimom RES-MAB. Projekt je financiran iz okvirnega programa Obzorje 2020 preko programa PRIMA (Partnerstvo na področju raziskav in inovacij v Sredozemlju).

Naročnik bo v okviru predmetnega javnega naročila potreboval:

1.) Pralnik za sadje

Stroj mora biti namenjen za pranje in čiščenje sadja pred predelavo. Sadje se mora v pralnem stroju oprati z izmenjavo vode in mehkimi ščetkami. Postopna izmenjava vode med pranjem: dotok sveže vode na izstopu plodov iz pralnega stroja, odtok odpadne vode pri prelivu na vhodu sadja. Stroj mora biti nameščen na vrtljiva kolesa. Stroj mora omogočati enostavno čiščenje celotnega pralnega stroja po uporabi. Snemljive ščetke za enostavno čiščenje po uporabi. Pokrov stroja se mora odpirati. Stroj mora omogočati regulacijo hitrosti delovanja s frekvenčnim pretvornikom. Stroj mora imeti dolg drsnik na izhodu za odcejanje plodov in odstranjevanje nečistoč. Kapaciteta pranja mora biti do vsaj 2.500 kg/h.

2.) Pralno-transportni mlin

Stroj mora biti zasnovan za pranje, transport in mletje sadja pred nadaljnjo predelavo. Stroj mora biti nameščen na vrtljiva kolesa. Opremljen mora biti s samostojno kontrolno ploščo za delovanje stroja. Posoda za pranje mora biti opremljena z nadzorom prelivanja vode. Sistem za škropljenje sveže vode mora sadje dodatno odplakniti ob vertikalnem transportu. Tračni transporter mora biti propusten za vodo, pralna voda mora odtekati in sadje se mora odcediti. Rotor mora potiskati sadje skozi rezilo po obhodu mlina. Stroj mora omogočati zamenljivost rezalne plošče/sita in ne sme poškodovati sadnih pečk. Stroj mora imeti zmogljivost vsaj 900 kg/h.

3.) Tračna stiskalnica

Stroj mora biti namenjen stiskanju sadne kaše. Sadna kaša se mora dovajati na trak, ki se stiska ob vrteče na cilindre. Iztisnjen sok se mora zbirati v zbiralnikih pod stiskalnico. Stroj mora imeti nivojsko stikalo v zbiralniku drozge. Čiščenje stroja mora biti enostavno. Stroj mora imeti pnevmatski dvig varnostnega pokrova stiskalnice za lažji dostop pri čiščenju. Stroj mora omogočati donos do vsaj 60%. Stroj mora imeti samo čistilni filter s črpalko.

4.) Samočistilni filter

Filtracija mora potekati skozi filtrirni element od zunaj navznoter, pri čemer se trdne snovi morajo kopičiti na zunanji strani elementa. Vrtljivi filtrirni element se mora čistiti s fiksno strgalno ploščo. Trdne snovi, ki se dvigajo na dno ohišja filtra se morajo odvajati s tlakom sistema preko krogelinega ventila. Filter mora biti na vozičku s kolesi in integrirano rotorsko črpalko. Stroj mora v celoti biti izdelan iz nerjavečega jekla, z vrtljivim filtrom. Samočistilno strgalo mora postrgati delce, ki so ujeti v filtru. Stroj mora biti opremljen tudi z ročnim ventilom za praznenje trdnih delcev, ko se tlak v filtru poveča. Možnost uporabe različnih filtrirnih elementov (50 mikrometrov, 75 mikrometrov, 100 mikrometrov, 130 mikrometrov, 150 mikrometrov, 200 mikrometrov, 250 mikrometrov, 300 mikrometrov itd. Stroj mora imeti kapaciteto vsaj 1000 litrov/uro.

5.) Razkoščičevalnik z rotorjem za razkoščičenje in sito za razkoščiščenje

Stroj za razkoščičenje mora biti namenju ločevanju koščic od mesa in lupine sadja. Pridobljeni produkt po razkoščičenju mora biti sadna kaša brez koščic. Rotor za razkoščičenje mora potiskati sadno kašo skozi sito, koščice se morajo ločiti na zadnji strani motorja. Možno mora biti montaža sit z različnimi velikostmi perforacij, odvisno od željene uporabe. Stroj mora imeti enostavno snemljiva sita in rotorje. Stroj mora imeti odstranjliv pladenj za zbiranje same mase s senzorji nivoja. Čiščenje stroja mora biti enostavno. Stroj mora omogočati kapaciteto vsaj 900 kg/h.

6.) Pasterizator

Stroj mora imeti cev v toplotnem izmenjevalniku kotla, cevna tuljava pa mora biti iz nerjavečega jekla in nahajati se mora v kotlu. Pasterizator mora biti sestavljen iz gorilnika na olje, kot vir energije, toplotnega izmenjevalnika, popolnoma avtomatskega 7-palčnega krmilnega sistema na dotik za gorilnik in črpalke za dovajanje soka. Vse komponente morajo biti sestavljene na stabilnem okvirju iz nerjavečega jekla z nastavljivimi nogami. Kapaciteta stroja mora biti vsaj 700 litrov/uro.

7.) Pol-avtomatski polniec bag in box embalaže

Avtomatski stroj za vroče ali hladno polnjenje tekočin v vrečke. Ročna postavitev vrečke na položaj za polnjenje. S pritiskom gumba »start« se mora pričeti avtomatsko odpiranje vrečke, stroj mora samodejno začeti postopek polnjenja, avtomatsko zapisanje vrečke. Postopek polnjenja mora potekati s predhodnim

ustvarjanjem vakuma, ki mora odstraniti ves zrak iz vrečke. Stroj mora polniti izdelek in imeti možnost vpihovanja dušika po polnjenju. Vsi parametri morajo biti nastavljivi. Kapaciteta mora biti vsaj 200 vrečk/uro.

8.) polnilec steklenic

Ogrodje polnilca mora biti na kolesih. Stroj mora imeti vsaj šest polnilnih ventilov in gravitacijski sistem za polnjenje. Stroj mora omogočati tudi ročna namestitev steklenic na polnilne šobe. Stroj mora imeti tudi plovec za nadzor nivoja soka v rezervoarju. Stroj mora omogočati enostavno čiščenje celotnega stroja po uporabi. Stroj mora omogočati vsaj do 500 steklenic na uro.

Naročnik za vso predmetno opremo potrebuje tudi prevoz in montažo v Zadružnem domu na Tatrah, (del stavbe:2563-25), na naslovu Tatre 2. Na predmetni lokaciji bo potrebno izvesti montažo, instalacijo in zagon ter na koncu še kompletno čiščenje prostora in opreme. Vse predmetne aktivnosti morajo biti vključene v ceno dobavljenih in montiranih strojev.

Naročnik v okviru predmetnega javnega naročila naroča tudi prvi redni servis, pripravo tehničnega načrta v prostoru (kot podpora, da se bodo lahko ustrezno pripravile instalacije) ter usposabljanje osebja za delo z vsemi stroji, ki so predmet dobave tega javnega naročila, pri čemer je predvideno eno usposabljanje na Tatrah v skupnem obsegu 8 ur.

Naročnik pri predmetnem javnem naročilu zahteva tudi garancijo za dobro izvedbo del ter garancijo za odpravo napak do vključno 31.3.2032, saj se projekt zaključi 31.3.2027 in je potrebno zagotoviti še nemoteno delovanje vse opreme za nadaljnjih 5 let.

Javno naročilo ni razdeljeno v sklope.

Variantne ponudbe niso sprejemljive in jih naročnik ne bo upošteval.

Rok izvedbe naročila je 4 mesece od obojestranskega podpisa pogodbe.

Naročnik zahteva, da bo izbran ponudnik oddajal mesečna poročila glede izvedenih dobav in montaž strojev. Vsako poročilo mora vsebovati opravljene aktivnosti v preteklem mesecu in vsebovati merodajne dobavnice glede izvedenih dobav.

Ponudniki morajo vnesti ponudbene cene brez in z DDV-jem, in sicer pri vseh postavkah iz ponudbenega predračuna.

Izbrani ponudnik se bo zavezal, da bo vse račune naročniku pošiljal v elektronski obliki (e-račun) in v tiskani obliki, v kolikor bo naročnik to zahteval.

Računi morajo obvezno vsebovati sklic: »za projekt RES-MAB«.

Plačilni rok je 30 dni od uradnega datuma prejema posameznega e-računa, ki ga bo izbrani ponudnik izstavil po naročnikovi potrditvi poročila o opravljenem delu.

Ponudbe morajo biti veljavne 3 mesece od roka za oddajo ponudb.

- IV. OBRAZCI in PRILOGE

OBRAZEC št. 1

PODATKI O PONUDNIKU / SOPONUDNIKU

1. ***NAZIV PONUDNIKA***:_____

2. ***NASLOV***: _____

3. ***MATIČNA ŠT***.: _____ ; ***DAVČNA ŠT***.: _____

4. ***ŠT. TRANSAKCIJSKEGA RAČUNA in NAZIV BANKE:***

   _____

5. ***KONTAKTNA OSEBA***: _____

6. ***TELEFON ŠT***.: _____

7. ***E-poštni naslov kontakt. osebe:*** _____

8. ****POOBLAŠČENA OSEBA ZA PODPIS POGODBE (ime, priimek, funkcija):***

   _____

9. ****Pooblaščena oseba za vročanje v RS v skladu z Zakonom o splošnem upravnem postopku –*** se navede samo v primeru, kadar ima ponudnik sedež v drugi državi***:*** _____

   * Navodilo*: točko 8 izpolni samo ponudnik oziroma vodilni partner*

** Navodilo*: točko 9 izpolni samo ponudnik, kadar ima sedež v drugi državi*

Datum : Žig Podpis odgovorne osebe:

_____ _____

Aktivnost se izvaja v okviru projekta RES-MAB.

OBRAZEC št. 2

PONUDBENI PREDRAČUN št. _____

Upoštevaje vse pogoje in zahteve naročnika iz razpisne dokumentacije za javno naročilo »Nakup opreme za predelavo sadja za Center na Tatrah«, dajemo ponudbo z naslednjimi elementi:

Cena za izvedbo vseh pogodbenih obveznosti znaša _____ EUR brez

DDV oziroma _____ EUR z vsemi pripadajočimi dajatvami.

Cena za izvedbo vseh pogodbenih obveznosti sestoji iz:

- **Pralnik za sadje_____ EUR brez DDV oziroma _____ EUR z vsemi pripadajočimi dajatvami,**
- **Pralno-transportni mlin_____ EUR brez DDV oziroma _____ EUR z vsemi pripadajočimi dajatvami,**
- **Tračna stiskalnica_____ EUR brez DDV oziroma _____ EUR z vsemi pripadajočimi dajatvami,**
- **Samočistilni filter_____ EUR brez DDV oziroma _____ EUR z vsemi pripadajočimi dajatvami,**
- **Razkoščičevalnik z rotorjem za razkoščičenje in sito za razkoščiščenje_____ EUR brez DDV oziroma _____ EUR z vsemi pripadajočimi dajatvami,**
- **Pasterizator _____ EUR brez DDV oziroma _____ EUR z vsemi pripadajočimi dajatvami,**
- **Pol-avtomatski polniec bag in box embalaže_____ EUR brez DDV oziroma _____ EUR z vsemi pripadajočimi dajatvami,**
- **polnilec steklenic_____ EUR brez DDV oziroma _____ EUR z vsemi pripadajočimi dajatvami.**

I.
Izjavljamo, da:

- smo pri izračunu ponudbene cene upoštevali vse stroške, vezane na izvedbo javnega naročila, kot so stroški dela, materialni stroški, potni stroški in dnevnice, ostali stroški, ki vplivajo na izračun cene,
- smo pri izračunu cene upoštevali vse pogoje in zahteve naročnika iz razpisne dokumentacije,
- smo seznanjeni s tem, da je cena fiksna,
- smo seznanjeni s tem, da naročnik ne bo priznal nobenega povišanja ponudbene cene v času trajanja pogodbe, razen v primeru, da bi naročnik naročil dodatne

Aktivnost se izvaja v okviru projekta RES-MAB.
res-mab project resmab.project res-mab project www.resmab.eu

storitve, ki niso navedene v razpisni dokumentaciji in niso predmet javnega naročila in predmet naše ponudbe.

II.
Izjavljamo, da: (*opomba: obvezno ustrezno obkrožite*!):

- nastopamo s **samostojno ponudbo**

- nastopamo s **skupno ponudbo** z naslednjimi soponudniki:

št.	Ime oz. naziv in naslov soponudnika
1.	
2.	
3.	

III.
Izjavljamo, da pri izvedbi naročila (*opomba: obvezno ustrezno obkrožite*!):

- **NE BOMO** sodelovali s podizvajalci,

- **BOMO** sodelovali z naslednjimi podizvajalci:

št.	Ime oz. naziv in naslov podizvajalca	Zakoniti zastopnik podizvajalca	Vsebina in obseg del, ki jih prevzema podizvajalec	Ocenjena vrednost oddanih del v EUR brez DDV ter vrednost oddanih del v EUR z vsemi pripadajočimi dajatvami
1.				
2.				
3.				

Izjavljamo, da bomo v primeru, da bomo izbrani v postopku oddaje javnega naročila, v celoti odgovarjali za delo podizvajalcev, ki smo jih navedli v zgornji tabeli.

Podizvajalec zahteva neposredno plačilo (*opomba: obvezno ustrezno obkrožite*!):

DA NE

V skladu z zahtevo iz razpisne dokumentacije za tem obrazcem prilagamo za vsakega od zgoraj navedenih podizvajalcev:

- **Obrazec št. 3/a** – Izjava podizvajalca o izpolnjevanju in sprejemanju pogojev iz razpisne dokumentacije,
- **Obrazec št. 4 -** Pooblastilo ponudnika za neposredno plačevanje naročnika podizvajalcem, (*opomba: v kolikor ste obkrožili DA)*
- **Obrazec št. 5 -** Soglasje podizvajalca za neposredno plačevanje naročnika podizvajalcu, (*opomba: v kolikor ste obkrožili DA)*

IV.
Naša ponudba je veljavna **do vključno __.__.2026** (najmanj 3 mesece od roka za oddajo ponudb).

Datum : Žig Podpis odgovorne osebe:

_____ _____

Aktivnost se izvaja v okviru projekta RES-MAB.
res-mab project resmab.project res-mab project www.resmab.eu

OBRAZEC št. 3

Odgovorna oseba _____ ponudnika / soponudnika
(ime in priimek osebe) ***(obkrožiti ustrezno!)***

_____ pod materialno in kazensko odgovornostjo
(naziv pravne osebe)

podajam naslednjo

IZJAVO
ponudnika / soponudnika *(obkrožiti ustrezno!)* o izpolnjevanju in sprejemu pogojev iz razpisne dokumentacije

I.

Izjavljam, da:

1. ponudnik/soponudnik kot pravna oseba in osebe, ki so člani/članice upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa gospodarskega subjekta ali ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, nismo bili pravnomočno obsojeni za kazniva dejanja iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3;
2. na dan oddaje ponudbe nimamo zapadlih neplačanih obveznosti v zvezi izpolnjevanjem obvezne dajatve in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika, v vrednosti 50 eurov ali več.
3. na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb, nismo bili izločeni iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja, in v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb nam ni bila s pravnomočno odločbo pristojnega organa Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države dvakrat izrečena globa zaradi prekrška v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek;
4. ponudnik/soponudnik ni uvrščen v evidenco poslovnih subjektov iz 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Ur.l. RS, št. 69/11-UPB2) ali v enakovredno evidenco druge države članice ali tretje države;
5. smo vpisani v enega od poklicnih ali poslovnih registrov, ki se vodijo v državi članici, v kateri ima ponudnik/soponudnik sedež.
6. nobeden od ponudnikovih/soponudnikovih odprtih transakcijskih računov v zadnjih 6 mesecih pred rokom za oddajo ponudb ni bil blokiran.
7. ponudnik ni podal neresničnih ali zavajajočih podatkov v ponudbi, ki bi lahko vplivali na naročnikovo odločitev o izbiri;
8. da izpolnjujem druge pogoje iz razpisne dokumentacije in objave.

II.

S podpisom te izjave tudi potrjujemo:

- da smo se pred pripravo ponudbe v celoti seznanili s pogoji in zahtevami iz razpisne dokumentacije in jo kot tako sprejemamo,
- da se strinjamo z vsebino predloženega vzorca pogodbe.

III.
Obenem izjavljamo, da:

- naročnik lahko sam pridobi potrdila, ki se nanašajo na zgoraj navedeno iz uradnih evidenc, ki jih vodijo državni organi, organi lokalne skupnosti ali nosilci javnih pooblastil,
- bomo, v kolikor bo naročnik zahteval, v postavljenem roku, naročniku izročili ustrezna potrdila, ki se nanašajo na zgoraj navedeno in se ne vodijo v uradnih evidencah državnih organov, organov lokalnih skupnosti ali nosilcev javnih pooblastil.

Naročniku dovoljujemo, da lahko za namene javnega naročila »Nakup opreme za Center na Tatrah« pridobi osebne podatke iz uradnih evidenc državnih organov, organov lokalne skupnosti in nosilcev javnih pooblastil za naše pooblaščene osebe za zastopanje:

ime, priimek in funkcija zakonitega zastopnika: _____

naslov stalnega prebivališča:_____

datum, kraj in občina rojstva: _____

EMŠO: _____ Podpis _____

ime, priimek in funkcija zakonitega zastopnika: _____

naslov stalnega prebivališča:_____

datum, kraj in občina rojstva: _____

EMŠO: _____ Podpis _____

Datum : Žig Podpis odgovorne osebe:

_____ _____

OBRAZEC št. 3/a

Odgovorna oseba _____ podizvajalca

_____

(naziv pravne osebe)

s sedežem na naslovu _____ in matično številko _____

pod materialno in kazensko odgovornostjo podajam naslednjo

IZJAVO podizvajalca
o izpolnjevanju in sprejemu pogojev iz razpisne dokumentacije

I.
Izjavljam:

1. da kot pravna oseba in osebe, ki so člani/članice upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa gospodarskega subjekta ali ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, nismo bili pravnomočno obsojeni za kazniva dejanja iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3,
2. da na dan oddaje ponudbe nimamo zapadlih neplačanih obveznosti v zvezi izpolnjevanjem obvezne dajatve in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika, v vrednosti 50 eurov ali več,
3. da na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb, nismo bili izločeni iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja, in v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb nam ni bila s pravnomočno odločbo pristojnega organa Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države dvakrat izrečena globa zaradi prekrška v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek,
4. da smo vpisani v enega od poklicnih ali poslovnih registrov, ki se vodijo v državi članici, v kateri ima podizvajalec sedež,
5. nisem podal neresničnih ali zavajajočih podatkov v ponudbi, ki bi lahko vplivali na naročnikovo odločitev o izbiri,
6. da izpolnjujem druge pogoje iz razpisne dokumentacije in objave,
7. da smo seznanjeni s pogoji in zahtevami iz razpisne dokumentacije in jo kot tako sprejemamo,
8. da bomo, v kolikor bo naročnik zahteval, v postavljenem roku naročniku izročili ustrezna potrdila, ki se nanašajo na zgoraj navedeno in se ne vodijo v uradnih

evidencah državnih organov, organov lokalnih skupnosti ali nosilcev javnih pooblastil.

Datum : Žig Podpis odgovorne osebe podizvajalca:

_____ _____

OBRAZEC št. 4

POOBLASTILO
ponudnika za neposredno plačevanje naročnika podizvajalcem

Ponudnik

_____
(polni naziv in naslov ponudnika)

na podlagi določil ZJN-3 izdaja

P O O B L A S T I L O

naročniku: Park Škocjanske jame, Slovenija

da v primeru pridobitve javnega naročila »Nakup opreme za Center na Tatrah« naročnik na podlagi potrjenega računa neposredno plačuje naslednjim podizvajalcem:

Naziv podizvajalca ***Vrsta in obseg del, ki jih bo podizvajalec izvedel***

1. _____ _____

2. _____ _____

Datum : Žig Podpis odgovorne osebe ponudnika:

_____ _____

Aktivnost se izvaja v okviru projekta RES-MAB.
res-mab project resmab.project res-mab project www.resmab.eu

OBRAZEC št. 5

SOGLASJE
podizvajalca za neposredno plačevanje naročnika podizvajalcem

Podizvajalec:

_____
(polni naziv in naslov podizvajalca)

matična št. podizvajalca:_____,

davčna št. podizvajalca: _____, transakcijski račun podizvajalca

(številka in naziv banke, kjer je odprt): _____,

na podlagi določil ZJN-3 podaja naročniku Park Škocjanske jame, Slovenija

S O G L A S J E

na podlagi katerega bo v primeru, da bo ponudnik

_____,
(polni naziv in naslov ponudnika)

sklenil pogodbo na podlagi javnega naročila, ki je bil objavljen na Portalu javnih naročil dne__.__.2024 pod št. JN_____/2024, naročnik namesto glavnega izvajalca (navedenega ponudnika) poravnal podizvajalčevo terjatev do glavnega izvajalca, in sicer za naslednje vrste del:

Vrsta del (opis)	Ocenjena vrednost v EUR brez DDV

v skupni vrednosti _____ EUR brez DDV oz. _____ EUR z vsemi pripadajočimi dajatvami.

V primeru, da daje ponudnik popust na celotno vrednost predmeta javnega naročila, se le-ta upošteva tudi pri neposrednem plačilu naročnika podizvajalcu.

Datum : Žig Podpis odg. osebe podizvajalca:

_____ _____

OBRAZEC št. 6

POOBLASTILO ZA PODPIS PONUDBE,
ki jo predlaga skupina izvajalcev / soponudnikov

Podpisani _____ z nazivom
(ime in priimek pooblastitelja)

_____iz_____

(funkcija) (naziv in naslov podjetja)

potrjujemo, da smo zakoniti predstavniki izvajalcev / soponudnikov, ki dajejo skupno ponudbo in s tem dokumentom pooblaščamo gospoda/gospo _____ z nazivom _____, ki se podpisuje _____ in parafira _____,

da v našem imenu podpiše ponudbo in v primeru, da bomo izbrani v postopku javnega naročila za »Nakup opreme za Center na Tatrah«, ki je bil objavljen na Portalu javnih naročil, podpiše tudi pogodbo, razen v primeru, da bi v dogovoru o poslovnem sodelovanju določili, da pogodbo podpišejo vsi partnerji v skupini.

Za tem obrazcem prilagamo za vsakega od soponudnikov v skupini:

- **Obrazec št. 3** – Izjava ponudnika / soponudnika o izpolnjevanju in sprejemanju pogojev iz razpisne dokumentacije,

datum: žig podpis pooblastitelja:

_____ _____

opozorilo: *Pooblastilo mora biti datirano, žigosano (če žig obstaja) in podpisano s strani vseh partnerjev v skupini.* ***Pooblastilo se izpolni samo v primeru skupne ponudbe****, ki jo da skupina izvajalcev - soponudnikov.*

OBRAZEC št. 7

Referenčno potrdilo za ponudnika

Naziv in naslov naročnika, za katerega je bila referenca opravljena:

_____

_____

Pod kazensko in materialno odgovornostjo potrjujemo, da je podjetje _____ v letu/-ih _____ za nas kakovosto in pravočasno izvedlo _____ v okviru pogodbe št. _____ z dne_____ v vrednosti _____ EUR brez DDV .

Projekt je zajemal dobavo montažo
(ustezno obkrožiti)
linije za predelavo _____(vpisati vrsto sadja).

Referenčno delo se je nanašalo na (kratek opis vsebine izvedenega dela, iz katerega izhaja izpolnjevanje pogoja, na katerega se nanaša referenčno delo):

_____

_____

Kontaktna oseba referenčnega naročnika (ime, priimek): _____
telefon: _____
elektronski naslov: _____ .

Kraj in datum: *Žig* *Zakoniti zastopnik ali s strani zakonitega zastopnika pooblaščena odgovorna oseba referenčnega naročnika:*

_____ _____
(ime in priimek)

_____
(podpis)

Aktivnost se izvaja v okviru projekta RES-MAB.

OBRAZEC št. 8 a

Vzorec finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih del

Glava s podatki o garantu (zavarovalnici/banki) ali SWIFT ključ
Za: (vpiše se upravičenca tj. naročnika javnega naročila)
Datum: (vpiše se datum izdaje)

VRSTA: vpiše se vrsta zavarovanja: kavcijsko zavarovanje/bančna garancija)
ŠTEVILKA: (vpiše se številka zavarovanja)
GARANT: (vpišeta se ime in naslov zavarovalnice/banke v kraju izdaje)
NAROČNIK: (vpiše se ime in naslov naročnika zavarovanja, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)
UPRAVIČENEC: (vpiše se naročnik javnega naročila)

OSNOVNI POSEL: obveznost naročnika zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih del v garancijskem roku, ki izhaja iz pogodbe št. z dne (vpiše se pogodbo o izvedbi javnega naročila), katere predmet je (vpiše se predmet javnega naročila).

ZNESEK V EUR: (vpiše se najvišji znesek s številko in besedo)

LISTINE, KI JIH JE POLEG IZJAVE TREBA PRILOŽITI ZAHTEVI ZA PLAČILO IN SE IZRECNO ZAHTEVAJO V SPODNJEM BESEDILU: (nobena/navede se listina)

JEZIK V ZAHTEVANIH LISTINAH: slovenski

OBLIKA PREDLOŽITVE: v papirni obliki s priporočeno pošto ali katerokoli obliko hitre pošte ali osebno ali v elektronski obliki po SWIFT sistemu na naslov (navede se SWIFT naslova garanta)

KRAJ PREDLOŽITVE: (garant vpiše naslov podružnice, kjer se opravi predložitev papirnih listin, ali elektronski naslov za predložitev v elektronski obliki, kot na primer garantov SWIFT naslov)

Ne glede na naslov podružnice, ki jo je vpisal garant, se predložitev papirnih listin lahko opravi v katerikoli podružnici garanta na območju Republike Slovenije.

DATUM VELJAVNOSTI: DD. MM. LLLL (vpiše se datum zapadlosti zavarovanja)

STRANKA, KI JE DOLŽNA PLAČATI STROŠKE: (vpiše se ime naročnika zavarovanja, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)

Kot garant se s tem zavarovanjem nepreklicno zavezujemo, da bomo upravičencu izplačali katerikoli znesek do višine zneska zavarovanja, ko upravičenec predloži ustrezno zahtevo za plačilo v zgoraj navedeni obliki predložitve, podpisano s strani pooblaščenega (-ih) podpisnika (-ov), skupaj z drugimi listinami, če so zgoraj naštete, ter

v vsakem primeru skupaj z izjavo upravičenca, ki je bodisi vključena v samo besedilo zahteve za plačilo, bodisi na ločeni podpisani listini, ki je priložena zahtevi za plačilo ali se nanjo sklicuje, in v kateri je navedeno, v kakšnem smislu naročnik zavarovanja svojih pogodbenih obveznosti iz naslova dobre izvedbe pogodbenih del ni izpolnil v skladu z določili iz osnovnega posla.

Katerokoli zahtevo za plačilo po tem zavarovanju moramo prejeti na datum veljavnosti zavarovanja ali pred njim v zgoraj navedenem kraju predložitve.

Morebitne spore v zvezi s tem zavarovanjem rešuje stvarno pristojno sodišče v Kopru po slovenskem pravu.

Za to zavarovanje veljajo Enotna pravila za garancije na poziv (EPGP) revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.

garant

(žig in podpis)

OBRAZEC št. 8 b

Vzorec finančnega zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku

Glava s podatki o garantu (zavarovalnici/banki) ali SWIFT ključ
Za: (vpiše se upravičenca tj. naročnika javnega naročila)
Datum: (vpiše se datum izdaje)

VRSTA: vpiše se vrsta zavarovanja: kavcijsko zavarovanje/bančna garancija)
ŠTEVILKA: (vpiše se številka zavarovanja)
GARANT: (vpišeta se ime in naslov zavarovalnice/banke v kraju izdaje)
NAROČNIK: (vpiše se ime in naslov naročnika zavarovanja, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)
UPRAVIČENEC: (vpiše se naročnik javnega naročila)

OSNOVNI POSEL: obveznost naročnika zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku, ki izhaja iz pogodbe št. z dne (vpiše se pogodbo o izvedbi javnega naročila), katere predmet je (vpiše se predmet javnega naročila).

ZNESEK V EUR: (vpiše se najvišji znesek s številko in besedo)

LISTINE, KI JIH JE POLEG IZJAVE TREBA PRILOŽITI ZAHTEVI ZA PLAČILO IN SE IZRECNO ZAHTEVAJO V SPODNJEM BESEDILU: (nobena/navede se listina)

JEZIK V ZAHTEVANIH LISTINAH: slovenski

OBLIKA PREDLOŽITVE: v papirni obliki s priporočeno pošto ali katerokoli obliko hitre pošte ali osebno ali v elektronski obliki po SWIFT sistemu na naslov (navede se SWIFT naslova garanta)

KRAJ PREDLOŽITVE: (garant vpiše naslov podružnice, kjer se opravi predložitev papirnih listin, ali elektronski naslov za predložitev v elektronski obliki, kot na primer garantov SWIFT naslov)

Ne glede na naslov podružnice, ki jo je vpisal garant, se predložitev papirnih listin lahko opravi v katerikoli podružnici garanta na območju Republike Slovenije.

DATUM VELJAVNOSTI: DD. MM. LLLL (vpiše se datum zapadlosti zavarovanja)

STRANKA, KI JE DOLŽNA PLAČATI STROŠKE: (vpiše se ime naročnika zavarovanja, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)

Kot garant se s tem zavarovanjem nepreklicno zavezujemo, da bomo upravičencu izplačali katerikoli znesek do višine zneska zavarovanja, ko upravičenec predloži ustrezno zahtevo za plačilo v zgoraj navedeni obliki predložitve, podpisano s strani pooblaščenega (-ih) podpisnika (-ov), skupaj z drugimi listinami, če so zgoraj naštete, ter v vsakem primeru skupaj z izjavo upravičenca, ki je bodisi vključena v samo besedilo zahteve za plačilo, bodisi na ločeni podpisani

listini, ki je priložena zahtevi za plačilo ali se nanjo sklicuje, in v kateri je navedeno, v kakšnem smislu naročnik zavarovanja svojih pogodbenih obveznosti iz naslova odprave napak v garancijski dobi ni izpolnil v skladu z določili iz osnovnega posla.

Katerokoli zahtevo za plačilo po tem zavarovanju moramo prejeti na datum veljavnosti zavarovanja ali pred njim v zgoraj navedenem kraju predložitve.

Morebitne spore v zvezi s tem zavarovanjem rešuje stvarno pristojno sodišče v Kopru po slovenskem pravu.

Za to zavarovanje veljajo Enotna pravila za garancije na poziv (EPGP) revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.

garant

(žig in podpis)

OBRAZEC št. 9

Izjava o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika/soponudnika/podizvajalca

Naši podatki:
Naziv in naslov pravne osebe:___
Matična št. (davčna št. za drugo fizično in pravno osebo, ki ni vpisan v poslovnem registru): ___
Smo nosilec tihe družbe[1] (ustrezno označi): ☐ DA ☐ NE

Podatki o udeležbi fizičnih oseb v lastništvu naše družbe, vključno s tihimi družbeniki:

1.
Ime in priimek: ___
Stalno ali začasno prebivališče: ___
Delež lastništva ponudnika: ___
Tihi družbenik (ustrezno označi): ☐ DA ☐ NE; če DA, navedite nosilca tihe družbe:

(ustrezno nadaljujte seznam)

Podatki o udeležbi pravnih oseb v lastništvu ponudnika:

1.
Naziv in sedež pravne osebe: ___
Delež lastništva ponudnika: ___
Matična št. (davčna št. za druge pravne osebe, ki niso v poslovnem registru): ___
Pravna oseba je hkrati nosilec tihe družbe (ustrezno označi): ☐ DA ☐ NE

pri čemer je pravna oseba v lasti naslednjih fizičnih oseb:

Ime in priimek: ___
Stalno ali začasno prebivališče: ___
Delež lastništva ponudnika: ___

[1] Novela Zakona o gospodarskih družbah (ZGD-1G, Uradni list RS, št. 57/2012 z dne 27. 7. 2012) ukinja tihe družbe, ki po samem zakonu prenehajo obstajati z dnem, ko začne veljati zakon, to je dne 28. 7. 2012. Za družbe s sedežem v Republiki Sloveniji tako del določbe šestega odstavka 14. člena ZIntPK, ki določa kot obvezno sestavino izjave o lastniški strukturi tudi navedbo o tihih družbenikih, ne pride več v poštev. Določba še vedno nespremenjeno velja za tuje družbe, če po tujem pravu obstaja institut tihe družbe.

Tihi družbenik (ustrezno označi): ☐ DA ☐ NE; če DA, navedite nosilca tihe družbe:

(ustrezno nadaljujte seznam)

Podatki o družbah, za katere se po določbah zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe s ponudnikom:

1.
Naziv in sedež pravne osebe: ___
Matična št. (davčna št. za druge pravne osebe, ki niso v poslovnem registru): ___

je v medsebojnem razmerju, v skladu s 527. členom ZGD s pravno osebo:

naziv in sedež: ___
Matična št. (davčna št. za druge pravne osebe, ki niso v poslovnem registru): ___

povezana na način ___

(ustrezno nadaljujte seznam)

Izjavljam, da sem kot fizične osebe (udeležence v lastništvu ponudnika) navedel:

- vsako fizično osebo, ki je posredno ali neposredno imetnik več kakor 5 % delnic oziroma je udeležena z več kot 5% deležem pri ustanoviteljskih pravicah, upravljanju ali kapitalu pravne osebe, ali ima obvladujoč položaj pri upravljanju sredstev pravne osebe;
- vsako fizično osebo, ki pravni osebi posredno zagotovi ali zagotavlja sredstva, in ima na tej podlagi možnost nadzorovati, usmerjati ali drugače bistveno vplivati na odločitve uprave ali drugega poslovodnega organa pravne osebe pri odločanju o financiranju in poslovanju.

S podpisom te izjave jamčim, da v celotni lastniški strukturi ponudnika ni udeleženih drugih fizičnih ter pravnih oseb in tihih družbenikov, ter gospodarskih subjektov, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe.

Jamčim za točnost in resničnost podatkov ter se zavedam, da je pogodba o izvedbi javnega naročila v primeru lažne izjave ali neresničnih podatkov o dejstvih v izjavi nična.

Naročnika bom obvestil o vsaki spremembi posredovanih podatkov.

Kraj in datum _____

Ime in priimek zakonitega zastopnika _____

Žig Podpis zakonitega zastopnika:

_____

OBRAZEC št. 10

Izjava na podlagi 35. člena ZIntPK

V postopku za izvedbo javnega naročila »Nakup opreme za Center na Tatrah« izjavljam, da

ponudnik / soponudnik / podizvajalec

_____

(naziv in naslov gospodarskega subjekta)

ni / nisem povezan s funkcionarjem in po mojem vedenju ni / nisem povezan z družinskim članom funkcionarja na način, določen v prvem odstavku 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo in 158/2020, ZIntPK).

1. odstavek 35. člena ZIntPK:
Organ ali organizacija javnega sektorja, ki je zavezan postopek javnega naročanja voditi skladno s predpisi, ki urejajo javno naročanje, ali izvaja postopek podeljevanja koncesij ali drugih oblik javno-zasebnega partnerstva, ne sme naročati blaga, storitev ali gradenj, sklepati javno-zasebnih partnerstev ali podeliti posebnih ali izključnih pravic subjektom, v katerih je funkcionar, ki pri tem organu ali organizaciji opravlja funkcijo, ali njegov družinski član:

- udeležen kot poslovodja, član poslovodstva ali zakoniti zastopnik ali
- neposredno ali prek drugih pravnih oseb v več kot pet odstotnem deležu udeležen pri ustanoviteljskih pravicah, upravljanju ali kapitalu.

Kraj in datum _____

Ime in priimek zakonitega zastopnika _____

Žig

Podpis zakonitega zastopnika: _____

Aktivnost se izvaja v okviru projekta RES-MAB.

OBRAZEC št. 11

Izjava na podlagi 22. člena Uredbe (EU) 2021/241

Ponudnik / soponudnik / podizvajalec _____ [2], zanj _____[3],

v zvezi z izpolnitvijo obveznosti do Javnega zavoda, Park Škocjanske jame, Slovenija (v nadaljnjem besedilu: naročnik) vezano na 22. členu Uredbe (EU) 2021/241,

1. izjavljam, da so podatki o dejanskih lastnikih ponudnika[4]

Zaporedna številka	Ime in priimek dejanskega lastnika	Datum rojstva dejanskega lastnika
1		
2		

na dan podpisa izjave točni oz. resnični;

2. naročnika pooblaščam, da

pri Agenciji Republike Slovenije za javnopravne evidence in storitve (AJPES) v Registru dejanskih lastnikov preveri z izjavo posredovane podatke o dejanskih lastnikih izvajalca / dobavitelja[5];

3. izjavljam, da bom ob vsakokratni spremembi podatkov o dejanskih lastnikih naročniku

nemudoma oz. najkasneje v roku, določenem s pogodbo / sporazumom / dogovorom / pozivom, posredoval spremenjene podatke;

4. potrjujem, da dejanski lastnik(i) ponudnika skladno s 24. členom Zakona o preprečevanju pranja denarja in financiranja terorizma ni(so) vpleten(i) v postopke pranja denarja in financiranja terorizma;

5. izjavljam, da sem seznanjen z namenom, načinom, pravno podlago za obdelavo, roku

[2] Naziv, sedež oz. poslovni naslov, davčna in matična številka ponudnika.
[3] Ime in priimek odgovorne osebe (zakonitega zastopnika / pooblaščenca) ponudnika.
[4] Ponudnik tabelo izpolni z zahtevanimi podatki le zase tudi v primeru, če bo v zvezi z izpolnitvijo pravic in obveznosti iz pogodbenega razmerja s končnim prejemnikom sredstev NOO sodeloval skupaj s podizvajalci.
[5] Pridobitev podatkov je odvisna od dejanskega vpisa v RDL in ali je izvajalec / dobavitelj zavezanec za vpis.

hrambe in o načinu varstva osebnih podatkov s strani ministrstva, ki se nanašajo na osebne podatke, pridobljene na podlagi predmetne izjave[6].

_____

_____

(kraj, datum) (podpis, žig[7])

Naročnik obdeluje pridobljene podatke za čas, ko je možen nadzor nad porabo sredstev s strani nadzornih organov.

Naročnik obdeluje naslednje osebne podatke, pridobljene z izjavo, skladno z 22. členom Uredbe (EU) 2021/241, in sicer:
- imena, priimke in datume rojstev dejanskih lastnikov izvajalca / dobavitelja, kot so opredeljeni v točki 6 člena 3 Direktive (EU) 2015/849 Evropskega parlamenta in Sveta (26) in Zakonu o preprečevanju pranja denarja in financiranja terorizma (Uradni list RS, št. 48/22).

Izvajalec / dobavitelj se zavezuje, da bo ob spremembi že posredovanih osebnih podatkov iz prejšnjega odstavka najkasneje v roku 8 (osmih) dni od nastale spremembe ali na poziv naročnika in v roku, postavljenem v pozivu, naročniku posredoval točne, popolne in posodobljene podatke o dejanskih lastnikih z izpolnitvijo nove Izjave.

Izvajalec / dobavitelj bo najkasneje v roku 8 (osmih) dni po prejetem pozivu naročnika posredoval tudi druge osebne podatke, ki bi jih na podlagi spremenjenega / na novo sprejetega slovenskega predpisa ali drugega zavezujočega dokumenta ali predpisov in drugih zavezujočih dokumentov sprejetih na ravni Evropske unije, ki so podlaga izvajanju NOO, naročnik dodatno zahtevalo.

Naročnik pridobljene osebne podatke preveri pri Agenciji Republike Slovenije za javnopravne evidence in storitve v Registru dejanskih lastnikov, za kar je izvajalec / dobavitelj podal soglasje. Če iz registra izhajajo drugačni podatki, kot jih je posredoval izvajalec / dobavitelj, naročnik pozove izvajalca / dobavitelja k razjasnitvi. Če podatka ni mogoče preveriti v Registru dejanskih lastnikov, izvajalec / dobavitelj s podpisom izjave pod civilno in kazensko odgovornostjo jamči, da je oz. bo posredoval vsakokrat veljavne, točne osebne podatke.

[6] Podatki glede varstva osebnih podatkov so na naslednji strani te izjave.
[7] Podpis odgovorne osebe in žig (če ponudnik posluje z žigom)

OBRAZEC št. 12

Vzorec pogodbe

Park Škocjanske jame, Slovenija, Škocjan 2, 6215 Divača, ki ga zastopa direktorica Polona KOVAČIČ (v nadaljnjem besedilu: **naročnik**),

ID za DDV: SI 11690151
Matična številka: 1121715000

in

_____,
_____,
ki ga zastopa _____
(v nadaljnjem besedilu: **dobavitelj**),
ID za DDV: SI _____
Matična številka: _____
Transakcijski račun št.:_____, odprt pri _____
skleneta naslednjo

P O G O D B O
za dobavo in montažo opreme v Centru na Tatrah

PREDMET POGODBE

1. člen

Pogodbeni stranki uvodoma ugotavljata, da je naročnik v skladu s 47. členom Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15, 14/18, 121/21, 10/22, 74/22 – odl. US, 100/22 – ZNUZSZS, 28/23 in 88/23 – ZOPNN-F; v nadaljnjem besedilu: ZJN-3) izvedel postopek naročila male vrednosti za nakup opreme za Center na Tatrah, objavljenega na Portalu javnih naročil št. _____/2025 z dne _____ 2025.

Dobavitelj bo v skladu s to pogodbo za naročnika dobavil in montiral opremo po ponudbi št. _____ z dne _____ (v nadaljevanju: ponudba) oz. s strani naročnika naročena dela, ki so lahko glede količine nižja od predvidenih dobav v razpisni dokumentaciji.

Dobavitelj bo izvajal dela po sledeči dokumentaciji, ki je sestavni del pogodbe:
- razpisna dokumentacija in
- ponudba dobavitelja.

Dobavitelj mora dinamiko dobave in montaže opreme prilagoditi prioritetam naročnika zaradi sofinanciranja investicije pri projektu RES-MAB.

Dobavitelj se obvezuje pričeti s pogodbenimi deli takoj po podpisu pogodbe in uvedbe v delo, ter jih zaključiti v roku 4 mesecev od podpisa pogodbe. Pred primopredajo mora izvesti tudi čiščenje prostora v kateremu je dobavil ali vgradil opremo.

I. CENA

2. člen

Najvišja vrednost del v skladu s ponudbo dobavitelja, znaša _____ EUR brez DDV oziroma _____ EUR z vključenim 22% DDV.

Cena za izvedbo vseh pogodbenih obveznosti sestoji iz:

- Pralnik za sadje_____ EUR brez DDV oziroma _____ EUR z vsemi pripadajočimi dajatvami,
- Pralno-transportni mlin_____ EUR brez DDV oziroma _____ EUR z vsemi pripadajočimi dajatvami,
- Tračna stiskalnica_____ EUR brez DDV oziroma _____ EUR z vsemi pripadajočimi dajatvami,
- Samočistilni filter_____ EUR brez DDV oziroma _____ EUR z vsemi pripadajočimi dajatvami,
- Razkoščičevalnik z rotorjem za razkoščičenje in sito za razkoščiščenje_____ EUR brez DDV oziroma _____ EUR z vsemi pripadajočimi dajatvami,
- Pasterizator _____ EUR brez DDV oziroma _____ EUR z vsemi pripadajočimi dajatvami,
- Pol-avtomatski polniec bag in box embalaže_____ EUR brez DDV oziroma _____ EUR z vsemi pripadajočimi dajatvami,
- polnilec steklenic_____ EUR brez DDV oziroma _____ EUR z vsemi pripadajočimi dajatvami.

3. člen

Najvišja pogodbena vrednost iz prejšnjega člena zajema vse stroške, potrebne za izvedbo vseh naročenih del.

Cene morajo biti fiksne in nespremenljive za ves čas trajanja pogodbe, tako da dobavitelj ni upravičen do podražitev.

II. OBVEZNOSTI POGODBENIH STRANK

4. člen

Dobavitelj bo izvedel pogodbena dela po sistemu obračuna del po enoti mere po popisu za fiksno in nespremenljivo enotno ceno do zaključka del. Pogodbeni stranki se dogovorita, da se dela plačajo po dejansko opravljenih količinah in po fiksnih cenah na enoto.

Dobavitelj se zavezuje:

Aktivnost se izvaja v okviru projekta RES-MAB.
res-mab project resmab.project res-mab project www.resmab.eu

- odgovornemu predstavniku naročnika, projektantu in morebitnim drugim osebam na naročnikovi strani (v nadaljnem besedilu pooblaščeni predstavniki naročnika) omogočiti in nuditi pregled opravljenih del in ob ogledu opravljenih del sestaviti zapisnik z navedbo pripomb naročnika, spremembami tehničnih rešitev, naročenim ali zmanjšanim obsegom del in podobno, ki ga podpišeta pooblaščena predstavnika naročnika in dobavitelja,
- udeležiti vseh koordinacijskih sestankov s pooblaščenimi predstavniki naročnika,
- naročniku ob prevzemu omogočiti in izvesti vse potrebne preizkuse in testiranja, ki definirajo tehnične karakteristike dobavljene in vgrajene opreme,
- po uspešnem količinskem in kvalitetnem prevzemu izdelati primopredajni zapisnik, katerega veljavnost se začne z dnem izročitve bančne garancije (ali kavcijskega zavarovanja) za odpravo napak v garancijskem roku,
- dobavo in storitve opravljati pravilno, kvalitetno in s skrbnostjo dobrega strokovnjaka, s strokovno usposobljenimi kadri,
- upoštevati eventualna navodila naročnika,
- takoj opozoriti naročnika na okoliščine, ki bi lahko otežile ali onemogočile kvalitetno in pravilno izvedbo dobave/storitev oz. kako drugače pomembno vplivale na dobavo,
- storiti vse, kar spada v obseg prevzetih obveznosti, da bodo pogodbene obveznosti dokončane v dogovorjenem roku,
- hraniti vso dokumentacijo vezano na to pogodbo,
- zagotavljati revizijsko sledljivost, hrambo, vpogled in posredovanje naročniku, v skladu z veljavno zakonodajo,
- varovati kot zaupne podatke naročnika in njegovih partnerjev, kot tudi tajnost vseh dokumentov in ostalih informacij, za katere to naročnik posebej zahteva,
- pred oddajo ponudbe podrobno preučiti prejeto dokumentacijo ter naročnika pisno opozoriti na pomanjkljivosti ter v zvezi s tem od njega zahtevati pisna navodila.
- izvesti tudi prevoz in montažo vse opreme iz. 2. člena te pogodbe v Zadružnem domu na Tatrah, (del stavbe:2563-25), na naslovu Tatre 2. Na predmetni lokaciji bo dobavitelj izvedel montažo, instalacijo in zagon ter na koncu še kompletno čiščenje prostora in opreme. Vse predmetne aktivnosti morajo biti vključene v ceno dobavljenih in montiranih strojev,
- izvedel tudi prvi redni servis vse dobavljene opreme,
- pripravil tehnični načrta v prostoru (kot podpora, da se bodo lahko ustrezno pripravile instalacije) in
- izvedel usposabljanje osebja za delo z vsemi stroji, ki so predmet dobave tega javnega naročila, pri čemer je predvideno eno usposabljanje v Tatrah v skupnem obsegu 8 ur.

Dobavitelj izjavlja, da mu je poznan predmet pogodbe in vsi spremljajoči riziki v zvezi z izvedbo del in da je seznanjen z razpisnimi zahtevami oziroma s prejeto projektno dokumentacijo ter da so mu razumljivi in jasni pogoji in okoliščine za pravilno izvedbo del.

Naročnik se zavezuje:

- dobavitelju omogočiti dostop do vseh informacij v katerikoli pojavni obliki, ki so potrebne za učinkovito in uspešno izvedbo del,
- vse relevantne uslužbence naročnika zavezati k ustreznemu sodelovanju in
- pravočasno plačati svoje pogodbene obveznosti. Naročnik bo od dobavitelja prejemal mesečne e-račune na podlagi potrjenih mesečnih situacij s strani naročnika.

5. člen

Izvajalec se zavezuje, da bo v roku 15 dni po podpisu pogodbe izročil bančno garancijo ali ustrezno kavcijsko zavarovanje kot finančno zavarovanje za dobro in pravočasno izvedbo del v višini 10% pogodbene vrednosti z vključenim DDV. Omenjeno finančno zavarovanje vključuje tudi pokritje obveznosti do podizvajalca (le v primeru izvedbe dela s podizvajalci).

III. ROKI

6. člen

Dobavitelj se zaveže izvesti čimprejšnjo dobavo in montažo predmeta javnega naročila in sicer v skladu z naročnikovimi sprotnimi navodili.

Rok za dobavo in montažo celotne opreme je 4 mesece od podpisa pogodbe.

Vsa oprema bo morala biti pravočasno dobavljena in montirana, upoštevajoč morebitne zaplete z dobavnimi roki potrebnega materiala.

Roki se lahko spremenijo le v naslednjih primerih:

- če nastopijo okoliščine, ki jih dobavitelj ni mogel preprečiti, ne odpraviti in se jim tudi ne izogniti,
- zaradi ukrepov upravnih organov.

Zahtevo za podaljšanje roka poda dobavitelj naročniku v pisni obliki pred potekom rokov, spremembo rokov pa mora potrditi naročnik.

IV. PLAČILA IN OBRAČUN

7. člen

Aktivnost se financira iz stroškovnega mesta 64, cilj 7.4.b, konto 0400.

Aktivnosti vezane na vzpostavitev Centra za predelavo sadja in zelenjave, se izvajajo v okviru projekta Promoviranje rešitev za prilagajanje in blažitev posledic podnebnih sprememb, ki temeljijo na pristopu WEFE Nexus, ter krepitev odpornosti krajine sredozemskih Biosfernih območjih, z akronimom RES-MAB. Projekt je financiran iz okvirnega programa Obzorje 2020 preko programa PRIMA (Partnerstvo na področju raziskav in inovacij v Sredozemlju).

Obračun storitev se bo izvršil na mesečni ravni na podlagi dejansko izvršenega dela in potrjenih mesečnih situacij, h katerimi mora dobavitelj priložiti vse dobavnice za dobavljeno blago.

Izvajalec mora izstavljene situacije dati v pregled in potrditev naročniku.

Naročnik bo vsako potrjeno situacijo plačal 30 (trideseti) dan od prejema pravilno izstavljenega e-računa.

Pogodbeni stranki se v skladu s 417. členom Obligacijskega zakonika izrecno odgovorita, da dobavitelj ne sme prenesti na drugega nobenih svojih terjatev do naročnika, ki jih bo pridobil na podlagi te pogodbe oz. tega javnega naročila. Dobavitelj se izrecno zavezuje, da bo prepoved implementiral v svoje pogodbene odnose s podizvajalci.

Naročnik si pridržuje pravico do spreminjanja (znižanja) količin po dejansko opravljenih dobavah in storitvah oz. da se kakšna izmed predračunskih postavk ne izvede.

V primeru, da bi naročnik izjemoma naročil dodatne storitve ali dobave, ki niso vezane na samo izvedbo v popisu, bo taka dela dobavitelj ovrednotil vnaprej, jih predložil naročniku v pisno potrditev in sklenil aneks k tej pogodbi.

8. člen

V primeru, da ne gre za neposredna plačila podizvajalcu, mora dobavitelj naročniku, najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije, poslati svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene storitve, neposredno povezano s predmetom javnega naročila.

V skladu z 28. členom Zakona o opravljanju plačilnih storitev za proračunske uporabnike (Uradni list RS, št. 77/16) naročnik, kot proračunski uporabnik mora prejemati račune in spremljajočo dokumentacijo izključno v elektronski obliki.

9. člen

Odstopanje od naročenega načina izvedbe ali nekvalitetna oziroma nepravilna izvedba del pomeni kršitev pogodbene obveznosti, zaradi katere lahko naročnik razdre sklenjeno pogodbo.

Če zamuda dobavitelja ali napake v izvedbi bistveno zmanjšajo pomen posla, lahko naročnik razdre pogodbo.

Zgoraj naštete ukrepe lahko naročnik uveljavlja po opominu, po katerem dobavitelj ne popravi zamude v roku, ki bi ga naročnik lahko prenesel brez neugodnih posledic. Opomin mora biti dobavitelju poslan pisno ali na elektronski način.

V. ODGOVORNI PREDSTAVNIKI POGODBENIH STRANK

10. člen

Odgovorni predstavnik naročnika po tej pogodbi je _____ .
Odgovorni predstavnik dobavitelja po tej pogodbi je _____.

Spremembo predstavnikov/skrbnikov morata pogodbeni stranki sporočiti druga drugi v pisni obliki najkasneje v petih dneh po nastopu spremembe. Sprememba predstavnikov/skrbnikov pogodbe velja, če pogodbeni stranki o spremembi predstavnikov/skrbnikov obvestita druga drugo na elektronske naslove:
-___ za naročnika,
-___ za dobavitelja.

Dobavitelj bo pogodbena dela izvedel v sodelovanju s podizvajalci (vpišejo se podatki o podizvajalcu: naziv, polni naslov, matična številka, davčna številka in transakcijski račun, vrsta del, ki jih bo izvedel podizvajalec – predmet, količina, vrednost, kraj in rok izvedbe teh del):

_____
_____
_____

Dobavitelj mora med izvajanjem del po pogodbi naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij glede podizvajalcev in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje javnega naročila, in sicer najkasneje v petih dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora dobavitelj skupaj z obvestilom posredovati tudi sledeče podatke in dokumente:
- navesti vse nove podizvajalce ter vsak del javnega naročila, ki ga namerava oddati v podizvajanje,
- kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev,
- izpolnjene ESPD teh podizvajalcev v skladu z 79. členom ZJN-3,
- zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva,
- svojo izjavo, da je poravnal vse nesporne obveznosti prvotnemu podizvajalcu,
- pooblastilo za plačilo opravljenih in prevzetih del oziroma dobav neposredno novemu podizvajalcu,
- soglasje novega podizvajalca k neposrednemu plačilu ter
- vso ostalo dokumentacijo, ki se jo zahteva v razpisni dokumentaciji za podizvajalce.

Dobavitelj mora pridobiti predhodno soglasje naročnika k spremembi podizvajalca.

VI. PRIMOPREDAJA

11. člen

Pri predmetnem projektu se bodo izvedla primopredaja za vsak stroj posebej. Ob prevzemu se sestavi primopredajni zapisnik, ki ga podpišeta pooblaščenca pogodbenih strank. Z dnem podpisa zadnjega primopredajnega zapisnika je celotni prevzem opravljen.

Dobavitelj mora naročniku ob predaji izročiti še:
- kopije vseh pravilno izpolnjenih dobavnic,
- podpisane in potrjene garancijske liste (za tehnično blago),
- tehnično dokumentacijo in navodila za uporabo ter
- druge dokumente, kot je opredeljeno v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila.

Zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku mora dobavitelj dostaviti naročniku v roku 8 dni od dneva podpisa zadnje primopredaje, sicer se šteje, da zadnja primopredaja ni bila uspešno zaključena.

V primeru ugotovljenih napak, se le-te zapiše v primopredajni zapisnik, prevzem pa se zavrne.

Napake mora dobavitelj odpraviti na svoj račun v roku, ki bo dogovorjen in potrjen v zapisniku ter obojestransko podpisan. Ta rok pa ne sme biti daljši od sedmih delovnih dni od datuma pregleda blaga. Blago, za katero se bo ugotovilo, da kakorkoli odstopa od navedb v razpisni ali ponudbeni dokumentaciji, ali ni skladno z določili te pogodbe in s specifikacijami, bo zavrnjeno, zaradi česar bo dobavitelj prešel v zamudo. Enako velja, če bo neskladnost ugotovljena za katerikoli dokument, ki bi moral biti priložen. Zavrnitev bo označena na primopredajnem zapisniku.

Naročnik, ki v roku ne prevzame blaga, preide v zamudo. Prav tako preide v zamudo naročnik, ki najkasneje v enem delovnem dnevu po primopredaji ne podpiše primopredajnega zapisnika.

VII. FINANČNI ZAVAROVANJI IN POGODBENA KAZEN

12. člen

Dobavitelj mora za zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti predložiti finančno zavarovanje iz 5. člena te pogodbe. Finančno zavarovanje mora biti brezpogojno in plačljivo na prvi poziv. Izvajalec predloži bančno garancijo ali kavcijsko zavarovanje, pri čemer:
- Višina zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti znaša 10 % celotne vrednosti pogodbe (z DDV).
- Zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti mora biti predloženo v roku 15 dni po dnevu podpisa pogodbe.
- Zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti pokriva tudi pravočasnost izvedbe, ker je ta fiksno določena.
- Zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti mora biti veljavno še 30 (trideset) dni po preteku roka za dokončno izvedbo storitev iz pogodbe. Če se bodo med trajanjem pogodbe spremenili roki za izvedbo posla, ali storitve, bo moral dobavitelj temu ustrezno spremeniti tudi zavarovanje oziroma podaljšati njegovo veljavnost.

Naročnik bo zavarovanje za dobro izvedbo obveznosti po pogodbi unovčil:
- če dobavitelj ne bo pričel izvajati svojih pogodbenih obveznosti v skladu z določili pogodbe,
- če dobavitelj ne bo izpolnil svojih obveznosti v skladu z določili pogodbe,
- če dobavitelj ne bo pravočasno izpolnil svojih obveznosti v skladu z določili pogodbe,
- če dobavitelj ne bo pravilno izpolnil svojih obveznosti v skladu z določili pogodbe,
- če bo dobavitelj prenehal izpolnjevati svoje obveznosti v skladu z določili pogodbe in
- če bo naročnik v zvezi s to pogodbo utrpel kakršnokoli škodo zaradi krivde dobavitelja.

Uporabljena valuta finančnega zavarovanja mora biti enaka valuti javnega naročila. Finančno zavarovanje mora biti brezpogojno in plačljivo na prvi poziv. Finančno zavarovanje, ki ga izvajalec ne predloži po vzorcu iz razpisne dokumentacije, po vsebini ne sme bistveno odstopati od vzorca finančnega zavarovanja iz razpisne dokumentacije in ne sme vsebovati dodatnih pogojev za izplačilo, krajših rokov, kot jih je določil naročnik, nižjega zneska, kot ga je določil naročnik ali spremembe krajevne pristojnosti za reševanje sporov med upravičencem in izdajateljem zavarovanja.

13. člen

Naročnik lahko vnovči predloženo finančno zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku za poravnavo stroškov in škode, ki bi nastala zaradi nekvalitetne dobave/izvedbe storitev.

Višina zavarovanja za odpravo napak znaša 5 % skupne pogodbene vrednosti z DDV. Veljavnost finančnega zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku mora biti 5 let od dneva zadnje primopredaje. V kolikor se garancijski rok podaljša, se mora hkrati podaljšati za enak čas tudi rok trajanja zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku.

Brez predloženega zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku zadnja primopredaja ni opravljena. Naročnik bo unovčil zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku v primeru, če izbrani ponudnik ne bo izvrševal garancijskih obveznosti v rokih in na način, kot bo opredeljeno v pogodbi.

Uporabljena valuta finančnega zavarovanja mora biti enaka valuti javnega naročila. Finančno zavarovanje mora biti brezpogojno in plačljivo na prvi poziv. Finančno zavarovanje, ki ga izbrani ponudnik ne predloži po vzorcu iz razpisne dokumentacije, po vsebini ne sme bistveno odstopati od vzorca finančnega zavarovanja iz razpisne dokumentacije in ne sme vsebovati dodatnih pogojev za izplačilo, krajših rokov, kot jih je določil naročnik, nižjega zneska, kot ga je določil naročnik ali spremembe krajevne pristojnosti za reševanje sporov med upravičencem in izdajateljem zavarovanja.

Če dobavitelj v primernem roku ne odpravi napake in se z naročnikom ne dogovori za nov rok, bo naročnik odpravo napake poveril drugemu dobavitelju/izvajalcu na stroške dobavitelja iz te pogodbe (kot dober gospodar). Naročnik si v tem primeru v breme dobavitelja zaračuna 3% pribitek na vrednost teh del za kritje svojih manipulativnih stroškov.

V primeru, da dobavitelj po svoji krivdi prekorači pogodbeni rok za dokončanje del na objektu, se zaveže plačati pogodbeno kazen v višini 1 % obračunske pogodbene vrednosti z vključenim DDV za vsak dan zamude, vendar ne več kot 20 % celotne pogodbene vrednosti z vključenim DDV.

Obračun pogodbene kazni dobavitelja ne odvezuje materialne odgovornosti za morebitno nastalo škodo.

Naročnik ima pravico uveljavljati pogodbeno kazen najkasneje pri končnem obračunu in sme končno situacijo zmanjšati za pogodbeno kazen.

Ne glede na morebitni krajši ali manjši obseg garancije, ki jih dobavitelj prejme od izdelovalca opreme, je dobavitelj dolžan naročniku izročiti garancijo za dobro izvedbo del in garancijo za odpravo napak v celotnem obsegu, kot je določen v tej pogodbi in v prvotni dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila.

14. člen

Če naročniku zaradi zamude dobavitelja z izvedbo nastane škoda, ki presega vrednost pogodbene kazni, ima naročnik pravico do povrnitve vse škode nad zneskom pogodbene kazni.

VIII. RAZVEZNI POGOJ

15. člen

Ta pogodba je sklenjena pod razveznim pogojem, ki se uresniči v primeru izpolnitve ene od naslednjih okoliščin:

- če bo naročnik seznanjen, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani dobavitelja ali podizvajalca ali
- če bo naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ pri dobavitelju ali podizvajalcu v času izvajanja pogodbe ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s:
    - plačilom za delo,
    - delovnim časom,
    - počitki,
    - opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali
    - v zvezi z zaposlovanjem na črno

  in za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

V primeru seznanitve naročnika s kršitvijo bo naročnik o tem obvestil dobavitelja v desetih dneh.

Dobavitelj lahko v roku, ki ga bo določil naročnik, ki pa ne sme biti daljši kot 15 dni, predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju kršitev. Če obstaja kršitev pri podizvajalcu, lahko dobavitelj v istem roku predloži dokaze, da je podizvajalec sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju kršitev. Če dobavitelj ne bo predložil dokazov za podizvajalca ali če jih bo, pa bo naročnik oceni, da ti ukrepi ne zadoščajo, lahko dobavitelj zamenja podizvajalca v roku, ki ga bo določil naročnik in ne sme biti daljši od 15 dni v skladu s 94. členom ZJN-3, ali sam prevzame del, ki ga je oddal v podizvajanje temu podizvajalcu, če ta zamenjava ali prevzem ne pomeni bistvene spremembe pogodbe. Če dobavitelj ne bo predložil dokazov zase ali za podizvajalca ali če jih bo, pa bo naročnik ocenil, da ti ukrepi ne zadoščajo, ali če izvajalec ne bo prevzel del sam ali predlagal novega podizvajalca ali če bo naročnik v skladu s 94. členom ZJN-3 pravočasno predlaganega novega podizvajalca zavrnil, se razvezni pogoj uresniči pod pogojem, da je od seznanitve naročnika s kršitvijo in do izteka veljavnosti pogodbe še najmanj šest mesecev. Ne glede na prejšnji stavek se pogodba za izvedbo javnega naročila gradnje ne razveže, če bi razveza pogodbe naročniku povzročila nesorazmerne stroške ali bistvene težave pri nemoteni izvedbi gradnje ali nesorazmerno časovno zamudo in pod pogojem, da naročnik izvajalca najkasneje v 20 dneh od seznanitve s kršitvijo obvesti, da se pogodba ne razveže.

V primeru izpolnitve razveznega pogoja se šteje, da je pogodba za tega dobavitelja razvezana z dnem sklenitve nove pogodbe o izvedbi javnega naročila za predmetno naročilo. O datumu sklenitve nove pogodbe bo naročnik obvestil dobavitelja.

Če naročnik v 60 dneh od seznanitve s kršitvijo ne začne novega postopka javnega naročila, se šteje, da je pogodba razvezana šestdeseti dan od seznanitve s kršitvijo.

IX. PROTIKORUPCIJSKA KLAVZULA

16. člen

Pogodba, pri kateri kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za:
– pridobitev posla ali
– za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali
– za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali
– za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku,
je nična.

X. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

17. člen

Pogodba velja do izpolnitve vseh pogodbenih obveznosti pogodbenih strank.

18. člen

Za razlago te pogodbe in za razmerja med pogodbenima strankama, ki niso urejena s to pogodbo in v razpisni ter ponudbeni dokumentaciji, ki sta sestavni del pogodbe, se uporabljajo določila Obligacijskega zakonika.

19. člen

Morebitne spore iz naslova te pogodbe, ki jih ne bo mogoče rešiti sporazumno, bo reševalo stvarno pristojno sodišče v Kopru.

20. člen

Pogodba je sestavljena v petih (5) izvodih, od katerih prejme naročnik tri (3) izvode, dobavitelj pa dva (2) izvoda.

IZVAJALEC: **NAROČNIK:**

_____ PARK ŠKOCJANSKE JAME, SLOVENIJA
direktorica
Polona KOVAČIČ

_____

Aktivnost se izvaja v okviru projekta RES-MAB.
res-mab project resmab.project res-mab project www.resmab.eu

Številka: _____

Datum: _____

Številka: _____

Datum: _____

***navodilo**: Ponudnik dopolni manjkajoče podatke v vzorcu pogodbe. Vsaka stran pogodbe mora biti parafirana, zadnja stran pa tudi žigosana (če žig obstaja), s čimer ponudnik jamči, da se bo, v primeru da bo izbran, strinjal z določbami te pogodbe.*

OBRAZEC št. 13

Izjava o razpolaganju s kvalificiranim kadrom za izvedbo vseh potrebnih aktivnosti

V postopku za izvedbo javnega naročila »Nakup opreme za predelavo sadja za Center na Tatrah« izjavljam, da

ponudnik / soponudnik / podizvajalec

_____

(naziv in naslov gospodarskega subjekta)

razpolagam s kvalificiranim kadrom, ki ima vso potrebno znanje, izkušnje in opremo za izvajanje vseh aktivnosti in dobavo celotne opreme, zato bomo v primeru izbora naše ponudbe lahko opravili vse potrebne storitve in dobavili vso potrebno blago, ki je predmet javnega naročila za Nakup opreme za Center na Tatrah.

Kraj in datum _____

Ime in priimek zakonitega zastopnika _____

Žig

Podpis zakonitega zastopnika: _____

Priloga:

- seznam vsega kadra in opis vseh ponujenih strojev, vključno s fotografijami strojev